

Zavod: Varstveno delovni center Zasavje

Naslov: Cesta 9. avgusta 59c, Zagorje ob Savi

PROGRAM DELA ZA LETO 2026



»JASNO VIDIMO LE S SRCEM«

Odgovorna oseba: direktorica Hedvika Kovač

1. OSNOVNI PODATKI O ZAVODU S POVZETKOM CILJEV IZ STRATEGIJ – DEJAVNOSTI PRAVNE OSEBE:

Tabela: Osnovni podatki o zavodu

Naziv zavoda	Varstveno delovni center ZASAVJE
Sedež zavoda	Cesta 9. avgusta 59c, Zagorje ob Savi
Telefon	+ 386 3 5669 790
Elektronska pošta	info@vdc-zasavje.si
Internet	www.vdc-zasavje.si
Facebook	www.facebook.com/vdczasavje
Leto ustanovitve	1984 kot enota OŠ dr. Slavko Grum
Vpis v sodni register	Okrožno sodišče LJ, št. vložka 1/14312/00, dne 10. 1. 1992; sprememba Okrožno sodišče LJ, Srg 2021/13273, 27. 5. 2021
Matična številka	5549612
Davčna številka	13699539
Transakcijski podračun pri UJP	SI 56 01100-6030307770
Standardna klasifikacija dej.	88.109 Socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalidne osebe
Naziv dnevne enote	Enota Zagorje ob Savi
Naslov	Cesta 9. avgusta 59c, 1410 Zagorje ob Savi
Naziv dnevne enote	Enota Litija
	Ljubljanska cesta 3, Litija (od januarja 2018 naprej)
Naziv enote bivanja 1	Ribnik
Naslov	hiša Trboveljska cesta 6, Zagorje ob Savi (od aprila 2009)
	hiša Trboveljska cesta 12, Zagorje ob Savi (od januarja 2018)
	stanovanje Cesta 9. avgusta 42, Zagorje ob Savi (od januarja 2024)
Naziv enote bivanja 2	Podvelnarji
Naslov	Cesta 9. avgusta 59c, Zagorje ob Savi (od januarja 2015)

VDC Zasavje je **regijski**, samostojni **javni socialnovarstveni zavod** in sodi med **neprofitne organizacije**. Opravljamo dve **socialnovarstveni storitvi** v skladu z Zakonom o socialnem varstvu (ZSV) za uporabnike iz osmih občin: Hrastnik, Trbovlje, Zagorje, Litija, Šmartno pri Litiji, Ivančna Gorica, Laško in Domžale:

1. **vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji (VVZPP) in**
2. **institucionalno varstvo (IV)**

ter dodaten **program socialne vključenosti (SV)**, v skladu z Zakonom o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov (ZZRZI).

Od septembra 2022 izvajamo dodatno tudi **podporne storitve socialnega vključevanja v skladu z Zakonom o socialnem vključevanju invalidov (SVI)**, Pravilnikom o storitvah socialnega vključevanja.

Vse navedene storitve in programe načrtujemo izvajati tudi v letu 2026. **Hkrati bomo skrbeli za trajnost EU projektov**, kot so *Širimo VIP Zasavje in Gradimo VIP Zasavje*. Nadaljevali bomo s projekti Erasmus+ projekt *ART ELEVATE*, Erasmus+ KA122 ADU - Preko izzivov do moči, Erasmus + KA 210 ADU Poiesis, ter projekti preko Las Srce Slovenije – Litija z naslovom Tla pod nogami (sonaravni razvoj podeželja), LAS Zasavje – Gasilska dediščina za prihodnost, ter LAS Zasavje – Dom priložnosti za skupnost. V letu 2025 pa smo bili za leto 2026 uspešni tudi na razpisu MSP - Vzpostavitev modela kakovosti in varnosti obravnave v socialnovarstvenih storitvah. Vsi ti projekti pomembno prispevajo k uresničevanju vizije VDC Zasavje ter se odražajo v konkretnih dejavnostih in izboljšavah za naše uporabnike.

Vizija VDC Zasavje:

VDC Zasavje je prostor, kjer se s sodelovanjem prav vsak počuti varnega, vrednega in vključenega. Skupaj rastemo, delamo, se prilagajmo spremembam in se veselimo življenja. Ustvarjamo priložnosti, širimo srčnost, gradimo prihodnost.

Poslanstvo VDC Zasavje:

V VDC ustvarjamo varen, domač in spodbuden prostor za odrasle osebe z oviranostmi, spodbujamo in razvijamo njihove talente, samostojnost in povezanost z okoljem. Skupaj ustvarjamo življenje s smislom.

Temeljna doktrina pri izvajanju dejavnosti izhaja iz družbeno-socialnega modela, ki temelji na vključevanju posameznika v socialno okolje. Ne izhajamo iz nezmožnosti uporabnika. V središču je uporabnik, ki ima omejitve, zaradi katerih potrebuje podporo pri življenju in je upravičen do naših storitev. Skupaj z uporabnikom prepoznavamo in krepimo njegova močna področja in razvijamo olajševalne okoliščine pri premagovanju ovir v vsakdanjem življenju. Spoštujemo Konvencijo o pravicah invalidov in z njimi ozaveščamo uporabnike in okolje. Partnerstvo in participacija sta glavna vzpodbujevalca izboljševanja naše dejavnosti, kar formalno potrjujemo z vpeljanim mednarodnim sistemom kakovosti E-QALIN. Pri izvajanju dejavnosti upoštevamo naslednja načela:

- vsakemu uporabniku zagotavljamo možnost izbire, soodločanja, samodeterminacijo, samostojnost, skladno z njihovimi zmožnostmi,
- vsakemu uporabniku zagotavljamo spoštovanje, zasebnost in intimnost ob upoštevanju njegove osebnosti,
- vsakega uporabnika skladno z njegovimi željami in zmožnostmi vključujemo v soustvarjanje življenja v VDC-ju ter v okolju,
- vsakemu uporabniku omogočamo različne aktivnosti, glede na individualne zmožnosti in želje, s čimer ohranja in razvija svoje zmožnosti,
- vsakemu uporabniku omogočamo uresničevanje lastnih idej in ustvarjalnosti,
- svojcem uporabnikov omogočamo aktivno sodelovanje,

Z jasno strategijo, povezanostjo z lokalnim okoljem in vztrajnim opozarjanjem na nujne sistemske spremembe VDC Zasavje ostaja trdna opora uporabnikom ter njihovim svojcem. Strategije za leto 2026 bodo usmerjene v ohranjanje kakovostnih storitev, iskanje novih priložnosti za razvoj ter premagovanje sistemskih in organizacijskih izzivov.

SWOT analiza

Prednosti	Priložnosti
<ul style="list-style-type: none"> – zavod ima razdelan razvojni program za obdobje 2025-2030, ki vključujejo konkretne cilje za uporabnike, zaposlene in vodenje; – vzpostavljeni so mehanizmi za krepitev timskega duha; (SIP dnevi, redni sestanki, letni razvojni pogovori) – usmerjenost v trajnostni razvoj, reciklaža, energetska samooskrba; – izkušena in predana ekipa zaposlenih, ki s fleksibilnostjo in etuziazmom odgovarja na potrebe uporabnikov; – vključenost uporabnikov in zaposlenih pri načrtovanju in izvajanju dejavnosti; – individualna podpora uporabnikom; – kakovostna socialnovarstvena storitev - mednarodni certifikat kakovosti – E-QALIN; – visoka stopnja zadovoljstva uporabnikov in svojcev z obstoječimi storitvami; – dobro sodelovanje s svojci; – dobro sodelovanje s kooperanti in kupci; – dobro sodelovanje z lokalno skupnostjo; – več različnih del z dodano vrednostjo za zaposlitev pod posebnimi pogoji; – veliko število interesnih in nadstandardnih aktivnosti, projektov; – kakovostni izdelki lastnega programa; – razvito prostovoljno delo; ESE; učna baza; – dostopnost brez ovir; – inovativnost; – učeča se organizacija, načrtovan širok nabor izobraževanja za zaposlene; – močna vpetost v lokalno skupnost; (prepoznavnost) 	<ul style="list-style-type: none"> – še večje sprejemanje drugačnosti v okolju – širitev VIP (vključujočega in povezanega) Zasavja; – razvoj vključujočih storitev in širitev socialnih mrež za uporabnike; – nujne spremembe Pravilnika o storitvah socialnega vključevanja; (več ur možne podpore ob neodvisnem bivanju, redno zaposleni, ustrežnejše plačilo, vključitev tudi stanovalcev - 16-urno, povezovanje z osebno asistenco) – posebni programi, domovi za starejše uporabnike; – pridobivanje dodatnih finančnih sredstev na evropskih razpisih in v lokalni skupnosti; – sodelovanje z novimi kupci in kooperanti; – nadaljnji razvoj eko izdelkov »Prešito«; – novi načini trženja in prodaje; – nadaljnje izboljšave informacijskega sistema; – stimulatивnejši plačni sistem javnih uslužbencev po njihovi dodani vrednosti; – nadaljnje povezovanje z vrtci, šolami in ostalimi organizacijami za gradnjo čim večje neodvisnosti in vključenosti oseb z intelektualno oviro v družbo; – povezava razdrobljene sistemske zakonodaje in orodij za ugotavljanje potreb uporabnikov v celovit, transparenten sistem podprt z informacijskim sistemom in kazalniki kakovosti izvajanja storitev, digitalizacija in AI za optimizacijo delovnih procesov in poročanja, tam, kjer je to smiselno; – sodelovanja z gospodarstvom in iskanje možnosti in priložnosti za krajše zaposlovanje naši uporabnikov na trg dela za krajši čas; – izmenjava dobrih praks s povezovanji z institucijami preko projektov doma in v tujini; – inovativni razvoj; (prijava na razpis inovacij Obrtno gospodarske zbornice Slovenije)

<ul style="list-style-type: none"> – uspešnost pri evropskih razpisih; – uporaba recikliranih materialov za izdelke eko lastnega programa »Prešito«; – prilagajanje storitve VVZPP individualnim potrebam uporabnikom in spodbujanje njihove samostojnosti. 	
<p>Slabosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – neupoštevanje individualnih potreb uporabnikov pri sistemskem financiranju storitev; – različne pravice, diskriminacija uporabnikov: stanovalci IV – ZSVI – OA – sistemski denar NE sledi potrebam uporabnikov; – nefinanciranje zdravstvenih storitev v dnevni enotah; – povečane potrebe po storitvah zaradi staranja populacije in vse večjih individualnih zahtev; – stroški programa storitev socialnega vključevanja se samo s prihodki, ki izhajajo iz programa, storitev ne pokrivajo, – nekateri uporabniki ne dobijo svojih žepnin, nagrad od svojcev za uresničevanje svojih potreb; – izključenost uporabnikov, zaradi osebne asistencije; – zmanjševanje delovnih zmognosti uporabnikov z njihovim staranjem in s tem prihodkov lastnega programa, kooperacije – manj denarja za nagrade in nadstandardne aktivnosti, – več potrebnega varstva, zdravstvene nege in rehabilitacije, ki ni dodatno financirana glede na aktualne potrebe uporabnika; – premajhna avtonomija upravljanja in vodenja zavoda; – negotovost, ker država nima celovite vizije, strategije na področju systemske podpore osebam z intelektualnimi ovirami; – polne bivalne kapacitete v institucionalnem varstvu, težave pri pridobivanju in zadrževanju kadra; – povečevanje števila nepokretnih oziroma težje gibljivo oviranih uporabnikov, kar povečuje fizično obremenjenost zaposlenih. 	<p>Nevarnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> – prepočasne systemske spremembe; – opustitev podpornih storitev socialnega vključevanja, če se zakonodaja ne spremeni; – znižanje sredstev za izvajanje storitev; – izpad kooperantskega dela zaradi razmer na trgu; – pomanjkanje vizije države, strateških usmeritev na našem področju delovanja; – pomanjkanje systemskih virov financiranja za razvojne investicije (širitev dnevnih enot, enot bivanja, podpornih storitev); – odhod perspektivnih kadrov zaradi omejene možnosti napredovanja; – pomankanje kadra zaradi težav pri pridobivanju strokovno usposobljenih delavcev in delavcev za dvo ali več izmensko delo v enotah bivanja; – tog sistem kadrovskih normativov in plač, ki temelji le na izobrazbi in delovni dobi (ne pa na dodani vrednosti opravljenega dela); – pomanjkanje kompetentnega kadra za delo v enotah bivanja (izmensko delo, multifunkcionalnost); – vpliv spremembe Zakona o socialnem varstvu ZSV-L 2 odstavek 16.k člena ki govori o postopnem zmanjševanje zmogljivosti v institucionalnem varstvu – kam z obstoječimi objekti, uporabniki, ki potrebujejo 24 urno oskrbo in podporo ; – prevedba uporabnikov IV na podlagi ZSV v sistem dolgotrajne oskrbe; (nevarnost, če ostane razvrščanje oziroma kategoriziranje neustrezno glede na drugačne potrebe uporabnikov z motnjo v telesnem in duševnem razvoju; – pomanjkanje interesa pri invalidskih organizacijah v Zasavju, ki bi vzpostavljale nove enote bivanja, poskrbele za uporabnike z avtizmom, osebe po PMP, naredile zaposlitveni center...; – ni prilagojenih stanovanj za uporabnike v Zasavju; – kontinuirano povečevanje birokracije; – znižanje sredstev za izvajanje storitev; – izpad kooperantskega dela; upad kupne moči – izpad prodaje izdelkov lastnega programa; – fizična obremenjenost zaposlenih, zaradi vedno več nepokretnih (dvigovanje); – ni zunanjih vzpodbud za izboljšave delovanja javnih zavodov (npr. naj inovacija, benchmarking pristojnih); – zniževanje solidarnosti in strpnosti v državi; – zaradi demografskih sprememb – predvsem v smislu staranja populacije nezadostno število kapacitet v državi nasploh, da poskrbi za najranjlivejše, ki bodo potrebovali oskrbo 24/7.

TEMELJNE STRATEŠKE USMERITVE, CILJI, AKTIVNOSTI 2025-2030

A. IZVAJANJE STORITEV

Strateška usmeritev 1:

Cilj 1: Ohranjati visoko raven zadovoljstva med svojci in skrbniki

Aktivnosti:

- Nadaljnje upravljanje s sistemom kakovosti E-QALIN, v katerega so vključene vse storitve in programi, na vseh lokacijah delovanja VDC.
- Izvedba rednih zunanjih presoj sistema kakovosti za ohranitev pridobljenega certifikata kakovosti.
- spodbujati, vzpostavljati in ohranjati pristne stike s svojci in skrbniki, zagotavljanje transparentnosti in pravočasno obveščanje o dogajanju v VDC,
- redna komunikacija s svojci na nivoju mentor v skupini – svojec oz. skrbnik,
- redno obveščanje svojcev o aktualnih dogodkih in vsaj 1x mesečna izdaja pisne informacije za svojce,
- vključevanje svojcev v dogodke, izobraževanja in aktivnosti v VDC-ju,
- večanje podpore svojcem preko sočutne točke,
- srečanja s svojci po skupinah, skupinski izleti,
- sodelovanje s svojci in skrbniki pri evalvacijah osebnih načrtov, po potrebi pa tudi pri izdelavi osebnega načrta,
- organizacija skupnih dogodkov, dnevi odprtih vrat, praznovanja,
- prijava za Naj inovacijo Zasavja pod okriljem OGZ.

Kazalniki:

- Pridobitev certifikata kakovosti vsake tri leta,
- Delež realiziranih izboljšav na podlagi dela skupin za kakovost,
- Spremljanje analize incidentov,
- Število izdanih mesečnih informacij za svojce,
- Odstotek svojcev, ki so se odzvali individualnemu povabilu na pogovor in pregledu ON,
- Povprečna ocena v anketi svojcev o zadovoljstvu nad 4,5.

Cilj 2: Spodbujanje osebnega razvoja uporabnikov glede na njihove sposobnosti.

Aktivnosti:

- Priprava osebnih načrtov za vsakega uporabnika, ki vključujejo njegove želje, cilje in potrebe,
- Moč odločitev o življenju uporabnikov »dati« v roke uporabnikov«,
- Spodbujanje samozagovorništva,
- Povečanje možnosti soodločanja uporabnikov o vsakodnevnih aktivnostih in razvoju storitev,
- Ozaveščanje uporabnikov o možnosti dajanja predlogov, pobud, pritožb skozi vse leto, ne samo 1x letno ob anketiranju,
- Redni mesečni sestanki uporabnikov z direktorico,
- Redna srečanja uporabnikov z direktorico na aktivnosti »Zgodbe z dušo«, preko katerih se uporabniki učijo socialnih veščin v smislu komunikacije, razreševanja konfliktov, medsebojnega spoštovanja, sodelovanja v skupini,
- Spodbujanje uporabnikov k samostojnosti pri vsakodnevnih opravilih (uporaba javnega prevoza, obvladovanje osebnih financ, skrb zase ...),
- Povečanje vključenosti uporabnikov v lokalno skupnost s sodelovanjem pri projektih in dogodkih,
- Redni mesečni sestanki predstavnikov uporabnikov z direktorico.

Kazalniki:

Število uporabnikov, ki so aktivno sodelovali pri pripravi svojega individualnega načrta.

Število izvedenih mesečnih sestankov uporabnikov z direktorico.

Število sprejetih in upoštevanih predlogov uporabnikov za izboljšanje delovanja VDC Zasavje.

Odstotek uporabnikov, ki ob anketiranju potrdijo, da poznajo pot pritožbe v zavodu in vedo kam se pritožiti.

Število uporabnikov, ki so v enem letu osvojili neko novo veščino (avtobus, pismenost...)

Število dogodkov ali projektov v lokalni skupnosti, kjer so uporabniki sodelovali kot aktivni soustvarjalci, ne le kot obiskovalci.

Povprečno število vključitev v aktivnosti v lokalnem okolju na uporabnika na mesec.

Cilj 3: Razvijati in prilagajati zaposlitvene programe ter vključevanje uporabnikov v zaposlitvene aktivnosti.

Aktivnosti

- pravočasna zagotovitev števila priznanih mest za vključitev uporabnikov v storitev VVZPP s pravočasnim informiranjem MSP o zagotovitvi dodatnih mest za vključitev v storitev VVZPP,
- individualiziran pristop – prilagoditev tempa in izbire zaposlitvenih aktivnosti glede na potrebe uporabnika (staranje); skrb za ergonomsko prilagoditev, možnost vmesnih počitkov,
- zagotavljanje dostopnosti – brez ovir,
- povečanje sodelovanja z lokalnimi podjetji in iskanje možnosti za partnerske dogovore s podjetji (krajša vključitev uporabnikov v smislu »job shadowing«),
- ohranjanje obstoječih kooperantskih del in pridobivanje novih zaposlitvenih možnosti za izvajanje zaposlitvenih aktivnosti za čim večje število uporabnikov,
- iskanje in razvoj novih unikatnih izdelkov lastnega programa,
- ponovna prijava na razpis programa socialne vključenosti v letu 2029 za težko zaposljive uporabnike z Odločbo o nezaposljivosti.

Kazalniki:

Odstotek zasedenih priznanih mest za vključitev.

Število dni (mesecev) med časom, ko je bilo na MSP javljena potreba po dodatnih vključitvah in dejanskim priznanjem.

Odstotek uporabnikov, ki imajo v dogovoru krajši čas (od 8 ur) vključenosti .

Število podpisanih pogodb s kooperanti.

Cilj 4: Krepitev socialnih veščin in vseživljenjskega učenja:

Aktivnosti:

- sodelovanje z zasavskimi vrtci, osnovnimi in srednjimi šolami, domovi za starejše,
- sodelovanje z različnimi društvi, organizacijami, s katerimi bomo iskali različne oblike sodelovanja,
- povečanje vključenosti uporabnikov v lokalno skupnost s sodelovanjem na dogodkih,
- iskanje EU in ostalih projektov, preko katerih bomo skupaj z uporabniki iskali nove možnosti in priložnosti za razvoj posameznika in organizacije,
- aktivno sodelovanje v Sekciji dnevnega varstva uporabnikov v okviru Skupnosti VDC Slovenije.

Kazalniki:

Število oddanih in potrjenih projektov EU.

Število izvedenih skupnih obiskov v organizacijah, društvih, ustanovah.

Število izvedenih skupnih dogodkov z aktivnim sodelovanjem med ustanovami. (vsaj en skupni dogodek letno)

Cilj 5: Spodbujanje zdravega načina življenja uporabnikov.

Aktivnosti:

- redno izvajanje kineziološke vadbe,
- 1xletno merjenje gibalnih sposobnosti uporabnikov (testiranje),
- redno sodelovanje s Centri za krepitev zdravja in Zdravstveno vzgojnimi delavnicami,
- trajno sodelovanje z Zavodom za šport Zagorje ob Savi in možnostjo koriščenja športnih objektov,
- aktivno članstvo v Specialni olimpijadi Slovenije in udeležba na tekmovanjih na različnih nivojih,
- možnost dajanja predlogov uporabnikov za oblikovanje zdravega jedilnika,
- možnost dajanja predlogov za umestitev zdravih prigrizkov v avtomate v DE VDC Zasavje.

Kazalniki:

Odstotek uporabnikov, ki se redno udeležujejo kinezioloških vaj.

Število obiskov Športne dvorane na leto.

Odstotek uporabnikov, ki pri testiranju gibalnih sposobnosti ohranjajo svoje gibalne sposobnosti.

Število izvedenih delavnic s CKZ.

Število uporabnikov z aktivnim članstvom na regijskih, državnih, mednarodnih tekmovanjih.

Število športnih disciplin v katerih tekmujejo uporabniki VDC Zasavje.

Število upoštevanih predlogov uporabnikov pri jedilniku na mesec.

Število zdravih alternativ v avtomatih v VDC Zasavje DE Zagorje; nesladkani napitki, oreščki...)

Cilj 6: Krepitev sodelovanja s svojci in podpornim okoljem

Aktivnosti:

- redna obveščanja svojcev preko mesečnih informacij, fb in instagram profila, redna mesečna srečanja v okviru sočutne točke,
- organizacija izobraževalnih delavnic za svojce skupaj z zaposlenimi,
- skupno rajanje svojcev in uporabnikov dnevne enote ob novem letu in drugih praznikih med letom
- skupna udeležba na prireditvah v lokalnem okolju, (Beseda, ples, glasba, Pohod z rdečimi baloni ...)
- ohranjati visoko stopnjo zadovoljstva med svojci in skrbniki.

Kazalniki:

Število objav na FB profilu (vsaj 3 objave tedensko).

Doseg informacij (spletna stran, FB) letno.

Delež svojcev, ki se udeležujejo srečanj, izobraževanj, predavanj v organizaciji VDC Zasavje.

Povprečna letna ocena zadovoljstva svojcev v anketi zadovoljstva nad 4.5.

Odstotek svojcev, ki b naš zavod priporočili drugim. (bi dali v vprašalnik...)

Število dogodkov v lokalnem okolju, kjer so VDC-jevci prepoznani kot skupina.

Število objav drugih medijev o VDC Zasavje?

Cilj 7: Zagotoviti zdravstvene storitve financirane s strani ZZS za vse uporabnike (tudi dnevnih enot), ki storitve zdravstvene nege potrebujejo

Aktivnosti:

- opozarjanje na potrebe uporabnikov po zdravstvenih storitvah tudi v dnevnih enotah. Predvsem potrebe po fizioterapiji za ohranjanje čim daljše samostojnosti, delovni terapiji, ter potrebe po storitvah zdravstvene nege, ki jo uporabniki potrebujejo tudi v času vključenosti v storitev VZPP; hranjenje po gastrostomi, nega traheostome, kateterizacija ...)

Kazalniki:

Število podanih pobud preko SOUS, MZ, MSP.

Število uporabnikov pri katerih je bila v ON podana potreba po ZN v okviru storitve VZPP

Evidenca opravljenih negovalnih posegov?

Varnostni incidenti (število zapletov ali napak pri izvajanju ZN postopkov...)

Cilj 8: Zagotoviti domačnost, toplino, podporo in varnost po modelu integrirane socialne oskrbe.

Aktivnosti:

- ohranjanje domačega, družinskega vzdušja,
- stalna skrb za varnost in udobje,
- prenova bivalnih prostorov na objektu Trboveljska cesta 6 in Trboveljska cesta 12, (prenova sob stanovalcev),
- upoštevanje strategije deinstitucionalizacije in v srednjeročnem obdobju pridobiti še eno stanovanje v skupnosti za uporabnike, ki si želijo večje samostojnosti pri bivanju,
- omogočanje individualno prilagojenih sob in skupnih prostorov, kjer se stanovalci lahko družijo in sproščajo,
- zagotavljanje varnih in dostopnih poti v enotah bivanja glede na starajočo populacijo stanovalcev,
- izvajanje paliativnega programa in podpore svojcem in zaposlenim,
- vzpostavitev varnostnih in podpornih tehnologij, ukrepov (begajoča demenca).

Kazalniki:

Število dogovorov, sestankov s stanovalci na temo opremljanja sob z osebnimi predmeti.

Število družinskih dogodkov na mesec. (skupna priprava večerje, zajtrka, peka peciva, praznovanje roj. dni)

Povprečna ocena zadovoljstva stanovalcev z opremljenostjo sob nad 4.5.

Število stanovalcev, ki imajo v svojem ON izraženi željo po neodvisnem bivanju v skupnosti.

Število varnostnih incidentov (število evidentiranih primerov nevarnega odhoda in BE).

Število opravljenih srečanj, dogodkov na temo paliative.

Število opravljenih izobraževanj na temo podpore umirajočim in žalujočim.

Cilj 9: Zagotoviti ustrezno zdravstveno in psihosocialno podporo

Aktivnosti:

- redno spremljanje zdravstvenega stanja uporabnikov,
- organizacija in zagotavljanje spremstva pri rednih kontrolnih pregledih pri IOZ in specialistih,
- skrb za ustrezno izvajanje aktivnosti zdravstvene nege, upoštevajoč doktrino ZN,
- zagotavljanje psihosocialne podpore s strani strokovnega tima (družinska terapija, soc.delavec, strokovni delavci),
- organizacija individualnih in skupinskih srečanj za krepitev duševnega zdravja in obvladovanje stresa, (pogovorne skupine, delavnice hvaležnosti, zgodbe z dušo, stresi stres ...)

Kazalniki:

Število opravljenih individualnih obravnav. (str. povzetki)

Število izvedenih delavnic za duševno zdravje. (Zgodbe z dušo)

Odstotek realiziranih spremstev glede na izdane napotnice.

Število obravnav s svojci. (družinami uporabnikov)

Število obiskov strokovnih delavcev CSD-ja, ki opravljajo skrbniško funkcijo na uporabnika.

B.VODENJE

Strateška usmeritev 2:

Cilj 10: Krepitev strokovnega razvoja in kompetenc zaposlenih

Aktivnosti:

- zagotovitev mentorstva in povratnih informacij v uvajalnem obdobju novega zaposlenega,
- aktivno sodelovanje vseh zaposlenih v sistemu kakovosti E-Qalin z možnostjo dajanja predlogov in pobud,
- 1x letno organizacija SIP (strokovno – izobraževalno planski dnevi) z ogledom ene izmed sorodnih institucij, izmenjava dobrih praks ter skupno ažuriranje strateških usmeritev, poslanstva in vizije, glede na aktualno dogajanje v okolju,
- vsak zaposlen se letno udeleži vsaj 3 izobraževanj ali usposabljanj,
- izmenjava znanj in praks s sorodnimi institucijami (OŠ s prilagojenim programom, VDC-ji po Sloveniji in sorodne institucije v tujini preko izmenjav,
- spodbujanje pridobivanja specializiranih znanj s področja dela z osebami z intelektualnimi in drugimi oviranostmi (možnost sodelovanja naših zaposlenih v skupinah PPVI na OŠ dr. Slavko Grum, povezovanje in priprava izobraževanj z drugimi sorodnimi institucijami, ki imajo več dodatnega strokovnega kadra kot so ZUDV Dornava, CUDV Draga Ig),
- sodelovanje z različnimi fakultetami z možnostjo študijskih obiskov.

Kazalniki:

Število izobraževanj na zaposlenega.

Število oddanih in obravnavanih predlogov zaposlenih in uporabnikov v skupinah za kakovost na podlagi sistema kakovosti E-Qalin.

Vsaj 1x letno izveden SIP dan z revizijo poslanstva in vrednot.

Število študijskih obiskov študentov, dijakov na praktičnem usposabljanju. (vsaj 3 mentorstva na leto)

Cilj 11: Zagotovitev varnega in zdravega delovnega okolja

Aktivnosti:

- dosledno izvajanje aktivnosti za varnost in zdravje na delovnem mestu, navedenih v Izjavi o oceni tveganj, upoštevanje Pravilnika o ročnem premeščanju bremen in zagotavljanje pravice do odklopa v največji možni meri, na podlagi sprejetega Pravilnika, ki ureja pravico do odklopa v VDC Zasavje,
- redna usposabljanja s področja varstva pri delu,
- redna uporaba pripomočkov za premeščanje nepomičnih uporabnikov,
- spodbujanje predlogov zaposlenih glede nabav ustreznih pripomočkov za lažje delo z gibalno oviranimi uporabniki,
- izobraževanje zaposlenih glede ravnanja pri fizično agresivnejših uporabnikih in izdelava jasno določenega protokola za ravnanje v kriznih situacijah z uporabo deeskalacijskih tehnik in Low Arousal pristopom,
- vzpostavitev mehanizmov za prijavo in zaščito neprimernega vedenja,
- krepitev kulture spoštovanja in vključevanja.

Kazalniki:

Število opravljenih izobraževanj (tudi internih), ki so opravili usposabljanje iz varstva pri delu

Število nabavljenih pripomočkov za lažje delo, ki so bili nabavljeni na podlagi predlogov zaposlenih.

Odstotek zaposlenih, ki so opravili izobraževanje i vsebin deeskalacije oz. Low Arousal pristop.

Izdelan in potrjen protokol za ravnanje ob fizični agresiji.
Rezultat letne ankete med zaposlenimi glede občutka pripadnosti, vključenosti, zaupanja.
Število in dostopnost formalnih kanalov za prijavo nezaželenega ravnanja. (mobinga)

Cilj 12: Učinkovito in transparentno vodenje

Aktivnosti:

- krepitev organizacijske kulture v smislu: ustvarjanja priložnosti, širjenja srčnosti in graditev prihodnosti na temeljih strokovnosti, spoštovanja, sodelovanja in odprte komunikacije,
- vodenje z lastnim zgledom, redno spremljanje in vrednotenje dela na rednih letnih razgovorih z zaposlenimi, z neposrednim vključevanjem v delo po posameznih delavnicah, odprto komunikacijo z zaposlenimi, ki temelji na spoštovanju in spodbujanju odgovornosti za svoje ravnanje na vseh ravneh vodenja in upravljanja,
- transparentno komuniciranje s svojci, uporabniki, zaposlenimi ter drugimi deležniki ter jasna in dostopna predstavitev načrtov, sprememb in strateških usmeritev,
- sprotna in transparentna komunikacija s predstavniki ustanovitelja MSP, MDDSZ ter s člani Sveta zavoda.

Kazalniki:

Število opravljenih letnih razgovorov z zaposlenimi. (pričakuje se 100%)

Število ur strokovnih izobraževanj na zaposlenega vezanih na temo etike in komunikacije.

Število ur ali dni, ki jih vodstvo (direktorica, strokovni delavci) preživijo v delavnicah – vodenje z zgledom.

OBVLADOVANJE VIROV

Strateška usmeritev 3:

Cilj 13: Zagotavljati varnost na delovnem mestu in promocija zdravja, odpornosti zaposlenih

Aktivnosti:

- Dosledno izvajane aktivnosti za varnost na delovnem mestu zapisanih v Izjavi o oceni tveganj delovnih mest in njeno redno ažuriranje.
- Uresničevanja programa promocije za zdravje zaposlenih VDC-ja.
- Kontinuirano izobraževanje zaposlenih in pridobivanje specifičnih znanj glede na potrebe. (demenca, avtizem, paliativa)
- Dosledna uporaba pripomočkov za premeščanje.
- Modernizacija infrastrukture. (kombi z elektronsko nakladalno rampo)
- Organizacija skupnih dogodkov. (gledališke predstave za otroke zaposlenih, dnevi odprtih vrat za otroke, babice, dedke, simpatizerje VDC-ja...)

Kazalniki:

Odstotek izvedenih aktivnosti iz Promocije za zdravje.

Redno ozaveščanje zaposlenih glede varnosti za posamezno delovno mesto, opredeljenih v Izjavi z oceno tveganja.

Odstotek pripomočkov za premeščanje, ki so opravili 1x letni tehnični pregled.

Pokritost timov s specifičnimi znanji. (vodenje tima, strokovni delavec, dodatna znanja, zahtevnejši uporabniki, nadomestna komunikacija).

Odstotek zaposlenih, ki so prekinili delovno razmerje.

Odstotek zaposlenih kot celota vključenih v izobraževanje. (vsaj 3 izobraževanja letno)

Odstotek izgubljenih ur zaradi bolniških odsotnosti.

Število dogodkov letno, ki vključujejo svojce. (dedki, babice, sorojenci...)

Cilj 14: Finančna stabilnost in trajnostni razvoj VDC Zasavje.

Aktivnosti:

- transparentno in gospodarno ravnanje s finančnimi viri na podlagi pravočasnih analiz in ob upoštevanju zakonodaje,
- z izdelanimi analizami redno informirati zaposlene in uporabnike,
- v primeru nezadostnih sredstev s pravočasnimi analizami in ustreznimi ukrepi poiskati dodatne vire za nemoteno izvajanje storitev in programov; prijava na nacionalne in evropske razpise, sodelovanje s podjetji, donatorji, pomoč lokalne skupnosti.

Kazalniki:

Število izdelanih kvartalnih poročil za vodstvo.

Odstotek odmika dejanskih strokov od načrtovanih.

Število ugotovljenih napak pri notranji oziroma zunanji reviziji poslovanja.

IZBOLJŠAVE IN PARTNERSTVA

Strateška usmeritev 4:

Cilj 15: Zagotavljanje izvajanje programa socialne vključenosti v obdobju 2025–2030 po Zakonu o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov

Aktivnosti:

Razmerje med delovnimi in socialnimi vsebinami v skladu z razpisnimi pogoji. (delovnih vsebin ne sme biti manj kot 50% in ne več kot 75%)

Odstotek uporabnikov v programu, ki imajo izdelane specifične cilje v ON.

Redno spremljanje prostih mest in ustrezno ukrepanje v primeru odstopanj. (daljša odsotnost uporabnika, prekinitev, iskanje novih kandidatov za vključitev)

Število opravljenih izobraževanj na leto na temo zaposlitvene rehabilitacije.

Razumevanje statusa nezaposljivosti. (število napotitev na ponovno oceno delovnih zmožnosti)

Evalvacija napredka uporabnikov v programu. (izdelan evalvacijski vprašalnik URI Soča)

Cilj 16: Zagotavljanje storitev socialnega vključevanja invalidov na podlagi Zakona o vključevanju invalidov (SVI):

Aktivnosti:

- omogočiti uporabnikom, ki si želijo samostojnega življenja, bivanja doma, da s podpornimi storitvami, ki jih koordinira zasavski VDC, bivajo v skupnosti in jim ni potrebna preselitev v institucijo,
- vzpodbujanje zasavskih občin h gradnji oz. prilagoditvi stanovanj za invalide,
- uvedba ustreznih tehničnih pripomočkov za podporo bivanju na domu, ob izkazanih potrebah uporabnikov,
- promocija in spodbujanje prostovoljskega dela z možnostjo sodelovanja prostovoljcev kot podpornih oseb v storitvah socialnega vključevanja invalidov,
- prizadevali si bomo za spremembo Pravilnika o storitvah socialnega vključevanja invalidov, ki bo omogočala izvajanje podpornih storitev kot redno zaposlitev, za povečanje dodeljenih ur uporabnikom, ki bivajo samostojno brez svojcev iz trenutnih 4 na 30 ur, ter izenačitev stroška ure podpornih storitev s stroškom oziroma ceno ure za osebno asistenco.

Kazalniki:

Število uporabnikov, ki bivajo doma in so vključeni v podporne storitve.

Število uporabnikov, kjer je bila preprečena institucionalizacija.

Število poslanih pobud na MDDSZ, Skupnost VDC za sistemsko ureditev področja.

Število delovnih sestankov na občinski ravni glede stanovanjske problematike.

Skupno število opravljenih ur podpore v skupnosti.

Cilj 17: Spremljanje in prijava na EU razpise pod okriljem partnerstva LAS, na razpise v sodelovanju z Zavodom Aspira, prijava na Erasmus + projekte ...:

Aktivnosti:

- prijava na razpis EU5 – Krepimo VIP Zasavje v okviru partnerstva LAS,
- partnerstvo v projektih IC GEOS (EasyPath to Finances),
- partnerstvo v projektu Zelena vez – Ojstro in Healthy Public Living Room projekt z občino Trbovlje,
- partnerstvo v projektu LAS – zavod ASPIRA; Gasilska dediščina za prihodnost,
- partnerstvo v projektu z MC Zagorje – Dom priložnosti za skupnost,
- sodelovanje v projektu ESE (Evropska solidarnostna enota),
- sodelovanje v projektu Ustvarjalna Evropa – Art Elevate v sodelovanju z zavodom Aspira,
- partnerstvo v projektu Erasmus+ Poiesis! All! (sodelovanje s partnerji iz Portugalske in Romunije),
- sodelovanje kot partner ali kot nosilec projekta v razpisih, ki bodo omogočali vključenost naših uporabnikov v okolje, jim omogočali aktivnosti ali bodo na kakršen koli drugačen način izkazani pozitivni učinki sodelovanja.

Kazalniki:

Število skupnih delavnic po uporabnikih in zaposlenih na temo izvajanja aktivnosti po posameznih projektih.

Odstotek uporabnikov, kjer so v projektih udeleženi kot aktivni soustvarjalci, ne le kot obiskovalci aktivnosti.

Število prenesenih metod dela iz tujine.

Število vključenih uporabnikov, ki so bili vključeni v programe Ustvarjalna Evropa.

Število ESE prostovoljcev na leto.

CILJ 23: Delovanje po sistemu kakovosti E-Qalin

Aktivnosti:

- Nadgradnja sistema kakovosti z novimi državnimi smernicami za spremljanje kakovosti v SV storitvah.
- Zavod ima oziroma imenuje Vodjo kakovosti za spremljanje sistema kakovosti.
- Sistematično merjenje zadovoljstva po vseh ključnih deležnikih.
- Krepitev strokovnih kompetenc zaposlenih za področje kakovosti in varnosti.

Kazalniki:

Sprejeta in javno dostopna politika kakovosti na spletni strani zavoda.

Delež realiziranih izboljšav sprejetih na podlagi delovanja skupin za kakovost, ali sprejetih ukrepov na podlagi incidentov.

Povprečno število ur izobraževanja na zaposlenega iz področja kakovost in varnost obravnave.

2. PRIKAZ LETNIH CILJEV:

1. Z načrtovanimi aktivnostmi v letu 2026 bomo nadaljevali z uresničevanjem strateških usmeritev, opredeljenih v **Razvojnem programu 2025–2030**. Naša skupna vizija vključujoče, srčne in trajnostno naravnane skupnosti, (Ustvarjamo priložnosti, širimo srčnost, gradimo prihodnost) tako ostaja tesno vpeta v nacionalne in mednarodne razvojne smernice našega delovanja.
2. Nadgradnja osebnih načrtov za uporabnike, prilagoditev storitev specifičnim potrebam in željam, ki jih bomo izdelali direktno v programu ProBit.
3. Povečanje dostopa do storitev (ki jih uporabniki potrebujejo in zanje izkažejo interes) na lokalnem nivoju z vključevanjem tehnologij za bolj prilagodljivo oskrbo.
4. Izvajali bomo kakovostno storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji (VVZPP), institucionalnega varstva v skupnosti (IV), zdravstva v okviru IV, programa socialne vključenosti (SV) in podpornih storitev socialnega vključevanja (SVI) ter ostale aktivnosti, projekte, naravnane na potrebe uporabnikov.
5. Trudili se bomo, da se zakonske podlage za izvajanje storitev navedenih v 4. točki spremenijo tako, da bodo storitve formalno, sistemsko celovito in transparentno naravnane na uresničevanje potreb uporabnikov po »njihovi meri«, ne glede na to kje in s kom živijo (Zakon o socialnem varstvu - L s pravilniki, Zakon o socialnem vključevanju invalidov s pravilnikom).
6. Prizadevali si bomo, da se s spremembo Pravilnika o storitvah socialnega vključevanja povečanje števila ur pri bivanju brez svojcev, vsaj do meje osebne asistencije (iz sedanjih max 4 na teden na 30) in da se storitev ovrednoti tako, **da prihodki za opravljanje storitve krijejo stroške izvajanja programa.**
7. Delovali bomo po sistemu kakovosti E-QALIN. Naredili bomo načrt za delo v šestem triletnem ciklu. Uresničevali bomo predlagane izboljšave s strani uporabnikov, svojcev, zaposlenih in ostalih interesnih skupin ter nadaljevali s samoocenjevanji procesov in rezultatov.
8. Upoštevali bomo smernice za vzpostavitev modela kakovosti in varnosti obravnave pri izvajalcih SV storitev v pristojnosti MSP in pri izvajalcih DO.
9. Prizadevali si bomo za iskanje cenovno dostopnih manjših stanovanj, v katerih bi lahko bivalo manjše število uporabnikov ob podpori svojcev ali samostojno s storitvami socialnega vključevanja.
10. Prizadevali si bomo za reševanje stanovanjske problematike za uporabnike v zasavskih občinah, vključujoč Litijo. Opozarjali bomo pristojno ministrstvo, da so potrebni razpisi iz EU sredstev za deinstitucionalizacijo, ne le za prestrukturiranje večjih institucij v manjše, ampak tudi za samostojno bivanje uporabnikov v skupnosti. Načrtovanje vsaj enega invalidom prilagojenega stanovanja v skupnosti za čim večjo neodvisnost samostojnejših uporabnikov.
11. Še naprej bomo aktivni pri povezovanju občin, iz katerih prihajajo uporabniki zasavskega VDC. Organizirali bomo vključujoče dogodke, s ciljem nadaljnega dobrega sodelovanja in podpore občin pri naših razvojnih projektih. Za VIP Zasavje.
12. Oddali DIPP na MSP za vzpostavitev dnevne enote VDC v Hrastniku zaradi naraščajoče potrebe po zagotovitvi dodatne delavnice v DE Zagorje zaradi uporabnikov s težjimi motnjami, ki se v mesecu septembru vključujejo v storitev VDC-ja.
13. Na MSP podali predlog v želji, da se zaradi vključitve 5 uporabnikov v DE Litija zagotovi dodatni najem prostorov v izmeri 107,3 m² in s tem zagotovi tudi trajnost najema prostorov.

14. Na MSP oddali predlog po priznanju dodatnega števila uporabnikov.
15. Ob zaznanih potrebah uporabnikov in svojcev bomo skupaj z deležniki iz lokalnega okolja, našimi uporabniki, svojci zainteresirano javnostjo in s pomočjo CUDI (Centra za usmerjanje deinstitutionalizacije) pripravili Vizijo s strategijo bivanja odraslih oseb z intelektualno oviro v Zasavju 2025-2035 na podlagi sprejete nacionalne strategije deinstitutionalizacije.
16. Aktivni bomo pri nadaljnji širitvi VIP Zasavja – vključujočega in povezanega lokalnega okolja, ki bo omogočalo še bolj vključujoče ter samostojnejše življenje našim uporabnikom. Prizadevali si bomo za razširitev laične podporne mreže oseb, ki nudijo storitve socialnega vključevanja invalidov. V ta namen bomo v sodelovanju s projektom Miss Slovenija, zagotavljali trajnost na projektu EU3 – Gradimo VIP Zasavje in projekt EU4 – Širimo VIP Zasavje.
17. Z zavodom Aspira smo se v letu 2025 kot partner v LAS projektu prijavi na projekt, preko katerega bo kot glavni nosilec GD Kotredež v Gasilskem domu uredilo dva tematsko obarvana apartmaja z gasilsko tematiko. Po potrditvi soglasja, da je bil projekt potrjen bomo z aktivnostmi pričeli v letu 2026. Naša vloga bo predvsem v izdelavi notranjega inventarja iz recikliranih materialov. (šivanje prtov, zaves, izdelava dekorativnih predmetov za apartmaje)
18. Po uspešni prijavi na LAS kot partner v projektu z MC Zagorje bomo v projektu nadaljevali z izvedbo delavnic za boljše sodelovanje, vodenje tehniških dnevor, v katerih bodo uporabniki prevzemali aktivne vloge kot vodiči.
19. Izmenjava dobrih praks z mednarodnimi partnerji preko programov kot je Erasmus+ za opolnomočenje naših uporabnikov, da bodo samozavestnejše vstopali v družbo in sami spregovorili o svojih potrebah. V projektih bomo izmenjevali dobre prakse s projektnimi partnerji iz evropskih držav, kjer bodo tudi potekale izmenjave uporabnikov in zaposlenih.
20. Sodelovanje v projektu Aktivno – Inkluzivno pod okriljem Zveze za šport invalidov Slovenije Slovenski paraolimpijski komitee ter OKS Združenjem športnih zvez z ustanovitvijo Regijskega centra v Zasavju.
21. Zaključek in implementacija rezultatov doktorske raziskovalne naloge z naslovom Učinek kognitivnega treninga pri osebah z različnimi oviranostmi, z izdajo priročnika uporabljenih vaj za kognitivni trening za naše uporabnike.
22. Aktivni bomo pri nadaljnjih izboljšavah informacijskih sistemov PROBIT in SAOP, ki jih uporabljamo za naše učinkovitejše in transparentno delovanje.
23. Ohranjali bomo trajnost projekta Novo rojstvo (EU1). Zbirali in reciklirali bomo star jeans, zaves, bombaž in izdelovali eko blagovno znamko »Prešito«. Lokalno okolje bomo preko različnih dogodkov ozaveščali o pomenu skrbnega ravnanja z naravo.
24. Ohranjali bomo trajnost projekta EU3 – Gradimo VIP Zasavje in projekt EU4 – Širimo VIP Zasavje z izvajanjem različnih aktivnosti za boljše počutje ranljivih skupin zasavskega prebivalstva.
25. Vsaj za 80 % uporabnikov bomo zagotavljali zaposlitvene aktivnosti. Vsi uporabniki bodo imeli delovno okupacijo glede na individualne zmožnosti. Vsi bodo prejeli darila ob rojstnih dnevih, praznikih ter imeli možnost udeleževanja v nadstandardnih aktivnostih. Uporabniki, ki ustvarjajo z delom dodano vrednost, bodo prejeli nagrade, skladno s pravilnikom.
26. Trudili se bomo za zelo visoko zadovoljstvo uporabnikov in stanovalcev.
27. Skrbeli bomo za njihovo participacijo, vpliv na življenje in delo v VDC-ju, možnost izbire in individualno obravnavo. Obdržali bomo 100% vključenost uporabnikov v interesne in nadstandardne aktivnosti, ki si jih uporabniki izbirajo sami in jim popestrijo delovni vsakdan.
28. Skrbeli bomo za dobre odnose s svojci, se trudili za redne stike, jih redno obveščali o aktualnih dogajanjih, jih vabili k sodelovanju in imeli redna srečanja z njimi. 1x mesečno se bomo srečevali na Sočutni točki v VDC-ju, kjer se bomo pogovarjali o aktualnih temah in tekočih aktivnostih. Organizirali bomo skupno praznovanje ob materinskem dnevu, eno skupno srečanje v mesecu aprilu, en skupen piknik in individualna srečanja s svojci po skupinah.
29. Vzpodbujali bomo zdrav način življenja uporabnikov in zaposlenih tudi v okviru programa promocije za zdravje in trajnosti EU projekta Širimo VIP Zasavje in interesnih aktivnosti.
30. Vzpodbujali bomo dobre medsebojne odnose in usmerjenost vsakega zaposlenega k skupaj postavljenim ciljem – izvedli bomo letno anketo o zadovoljstvu. Poskrbeli za sistematično izobraževanje zaposlenih za izboljšanje strokovnih kompetenc. Ustvarjali bomo prijetno delovno okolje, ki bo zanimivo tako za prve iskalce zaposlitev kot tudi starejše, ki iščejo povezan, dobro uigran delovni tim.
31. V načrtu izobraževanja bomo dali poudarek skupinskim in strokovnim izobraževanjem ter prenašanju znanja med zaposlenimi z internimi izobraževanji. Vsak zaposlen se bo udeležil vsaj 3 izobraževanj. Letošnji poudarek skupinskih izobraževanj bo na povezovanju kolektiva, (Kako razumeti različnost in graditi povezanost in timsko delo ter kako postati in ostati delovna organizacija zanimiva za zaposlovanje. Glede na vse večje vedenjske težave uporabnikov

bomo spoznali metodo pozitivne vedenjske podpore. Učili se bomo tudi novih metod dela z uporabniki, da jih lahko še bolje podpremo. Vsi zaposleni se bodo imeli možnost udeležiti strateško-izobraževalno-planskih dni, kjer bomo poudarek dali kakovosti in varnosti obravnave uporabnikov na podlagi smernic MSP ter poenotili orodja za spremljanje kazalnikov iz FN 26. Imeli bomo tudi krajše tim up-e, za ažuriranje in preizkušanje naših vrednot v skladu s Razvojnim programom 2025-2030. 1x letno organiziramo skupno izobraževanje za svojce in zaposlene. V letošnje letu nas bo nagovoril dr. Aleksander Zadel na temo osamosvajanja in dopuščanja samostojnosti.

32. Ohranjali bomo dobre odnose s prostovoljci. Vključevali bomo nove in ESE (evropske) prostovoljce.
33. Ohranjali bomo dobre odnose z obstoječimi kupci in kooperanti ter se trudili poiskati nove. Nadaljevali bomo z razvojem naše EKO BLAGOVNE ZNAMKE – »Prešito«, ki jo bomo tudi redno oglaševali na družabnih omrežjih in v lokalnih medijih.
34. O aktualnem dogajanju bomo redno obveščali lokalne in nacionalne medije. Gradili bomo na pozitivni družbeni konstrukciji drugačnosti, na zmožnostih oseb z intelektualno oviro, tudi za neodvisno življenje s podporo.
35. Organizirali bomo tematska srečanja za VDC-jevce in zunanje udeležence na temo paliative, sprejemanja minljivosti, v sodelovanju z društvom Hospic in imeli odprto sočutno točko tudi za zunanje udeležence 1 krat mesečno, vsak prvi ponedeljek v mesecu.
36. Izvedli 2 Hospicafeja na temo dolgotrajne oskrbe v praksi in predstavivijo nove knjige Tanje Žagar.
37. V okviru sočutne točke bomo 1x mesečno na srečanja vabili naše svojce, kjer se bomo pogovarjali o aktualnih problemih.
38. Opozarjali bomo o nujni vključitvi redno zaposlenih v izvajanje podpornih storitev, saj mreža ne more temeljiti le na laikih. Uporabniki, ki živijo samostojno v stanovanjih nujno potrebujejo zanesljive storitve, zanesljivo mrežo.
39. Aktivno sodelovali z vsemi zasavskimi in srednjimi šolami z organizacijo tehniških dni in izvedbo izkustvenih delavnic.
40. Aktivno bomo sodelovali z organizacijami in zavodi tako v lokalnem in širšem okolju (ZLU, VGC, IC Geos, Glasbena šola Trbovlje in drugimi).
41. Uspešno Izvedli presojo po sistemu kakovosti E-Qalin in že 6. pridobili certifikat kakovosti.
42. Se povezovali z sorodnimi organizacijami in stanovalcem omogočali izkušnjo bivanja v drugem zavodu.
43. V okviru Skupnosti VDC SLO se bomo proaktivno povezovali in sodelovali pri pripravi strategije razvoja delovanja slovenskih VDC-jev, strategiji deinstitucionalizacije in vzpostavitvi skupne sistemske podatkovne baze s temeljnimi podatki.

3. ZAKONSKE PODLAGE:

- Veljavna izhodišča MSP za pripravo letnega načrta za leto 2026, prejetih dne 12.12.2025. Upoštevana so navodila, gradivo in podlage za pripravo FN2026, ki smo jih prejeli 05.01.2026.
- prejeta 31.12.2025 po e-pošti, št. 0140-668/2025-2720-22 vključno s podrobnejšimi navodili in tabelami po e-pošti.
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije ZIPRS2526. Ur.list RS, št. 122/24
- Zakon o javnih finančah (ZJF) – uradno prečiščeno besedilo (ZJF-UPB4) s pripadajočimi spremembami,
- Zakon za uravnoveženje javnih financ (ZUJF) s pripadajočimi spremembami in dopolnitvami
- Kolektivna pogodba za javni sektor (KPJS) s pripadajočimi Aneksi
- Kolektivna pogodba za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije (KPZSV) s pripadajočimi Aneksi,
- Zakon o skupnih temeljnih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS), Uradni list RS, št. 95/24
- Uredba o uvrstitvi delovnih mest v javnem sektorju v plačne razrede (oziroma novi akti, ki urejajo prevedbo na podlagi ZSTSPJS).

- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava, Uradni list RS, št. 134/03, 34/04, 13/05, 114/06, 138/06, 120/07, 112/09, 58/10, 97/12, 100/15 in 189/20
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, Uradni list RS, št. 54/02 s spremembami
- Zakon o računovodstvu (ZR).
- Slovenski računovodski standardi (SRS 2024) – v kolikor se v določenih delih uporabljajo za javne zavode.

Vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji:

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022–2030 (ReNPSV22–30), Zakon o socialnem varstvu s spremembami ZSV-L, Pravilnik o uveljavljanju socialnovarstvenih storitev institucionalnega varstva ter vodenja in varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji Ur.list RS, št. 2/26 Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje socialnovarstvene storitve, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, Zakon o socialnem vključevanju invalidov s spremembami (ZIMI-D), Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju.

Institucionalno varstvo v skupnosti:

Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva za obdobje 2022 – 2030, Zakon o socialnem varstvu s spremembami ZSV-L Pravilnik o uveljavljanju socialnovarstvenih storitev institucionalnega varstva ter vodenja in varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji Ur.list RS, št. 2/26, Pravilnik o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje socialnovarstvene storitve vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji, Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev, Zakon o socialnem vključevanju invalidov, Strategija RS za deinstitucionalizacijo 2024-2034.

Program socialna vključenost:

Zakon o zaposlitveni rehabilitaciji in zaposlovanju invalidov, Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti.

Zdravstvena nega:

Zakon o zdravstveni dejavnosti, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Uredba o ravnanju z odpadki, ki nastanejo pri opravljanju zdravstvene in veterinarske dejavnosti ter z njima povezanih raziskovalnih dejavnosti, Splošni dogovor ZZZS za pogodbeno leto.

Podporne storitve socialnega vključevanja:

Zakon o socialnem vključevanju invalidov, Pravilnik o storitvah socialnega vključevanja.

Poleg tega bo delovanje temeljilo na splošni zakonodaji, ki velja za vse javne zavode v Sloveniji: Zakon o zavodih, Zakon o javnem naročanju, Zakon o delovnih razmerjih, Zakon o javnih uslužbencih, Zakon o sistemu plač v javnem sektorju, Zakon o varnosti in zdravju pri delu, Zakon o varstvu osebnih podatkov, Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju, Zakon o dostopu do informacij javnega značaja, Zakon o pokojninskem in invalidskem zavarovanju, Zakon o uporabi slovenskega znakovnega jezika, Zakon o zaščiti prijaviteljev in na ostalih povezanih podzakonskih predpisov ter ostalih predpisi.

4. FIZIČNI, FINANČNI IN OPISNI KAZALCI, S KATERIMI MERIMO ZASTAVLJENE CILJE:**Tabela: Plan kazalnikov delovanja 2026 s primerjavo na realizacijo 2025 in 2024**

DNEVNE ENOTE	Plan 2026	Real 2025	Real. 2024	Real. 2023
Št. vseh uporabnikov VDC Zasavje, dne 31. 12.	151	148	151	149
Št. uporabnikov VVZPP, dne 31. 12.	136	134	136	134
Št. priznanih uporabnikov VVZPP, dne 31. 12.	136	136	136	136
Št. uporabnikov VVZPP – enota Zagorje ob Savi, dne 31. 12.	106	106	109	108
Št. uporabnikov VVZPP – enota Litija, dne 31.12.	30	27	27	26
Št. uporabnikov program socialna vključenost, dne 31. 12.	16	15	15	15
% zasedenosti prostorskih kapacitet v dnevnih enotah*	94	92,5	94	93
% uporabnikov vključenih v interesne, nadst. aktivnosti	100	100	100	100
Št. zaposlenih VVZPP	37,5	36,5	34,5	34,5
Št. zaposlenih program socialna vključenost	2,28	2,14	2	2
% primanj. zaposlenih glede na normative MDDSZ	19	20	23	22
Št. domačih prostovoljcev + socialna aktivacija***	15	14	10	9
Št. mednarodnih ESE prostovoljcev	1	1	1	1
Št. Praktikantov (študenti in dijaki)	3+25	3+25 dijakov	2	2
INSTITUCIONALNO VARSTVO V BIVALNIH				
Št. stalnih stanovalcev, dne 31. 12.	34	33	33	35
% zasedenosti prostorskih kapacitet inst. varstvo**, dne 31.12.	100	97	97	103
Št. zaposlenih IV sociala, dne 31. 12.	14,50	12,86	14,5	14,5

Št. zaposlenih IV ZZZS, 31. 12.	7	6	4	6
Skupaj št. zaposlenih IV, 31. 12.	21,50	18,86	18,5	19
PODPORNE STORITVE SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA				
Št. uporabnikov PS, dne 31.12.	40	33	39	41
Št. stalno zaposlenih	1,5	1	1	1,5
Št. novo usposobljenih podpornih oseb v letu 2024	5(10laičnih)	29(25 laičnih)	10	30
Št. aktivnih podpornih oseb v 2025 (od tega zunanji)	56	56(laičnih)	49(18)	60(30)
SKUPAJ VSI ZAPOSLENI VDC ZASAVJE 31. 12. (redni)	62,78	58,5	56	58,5

Opombe:

*Kapacitete dnevne enote Zagorje v delavnicah so za 130 uporabnikov. 1 delavnica s prostorsko kapaciteto za 16 uporabnikov je namenjena programu socialne vključenosti. Za storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji v Zagorju je tako na voljo 114 mest. Enota Litija ima kapaciteto za vsaj 30 uporabnikov. Izračun izkoriščenosti kapacitet v dnevni enotah je tako narejen na 160 mest dela v normalnih razmerah v obeh dnevni enotah zasavskega VDC.

**Skupne kapacitete institucionalnega varstva v enotah bivanja v skupnosti - Ribnik 1,2,3 in Podvelnarji so: 34 (9, 7, 4, 14) + 1 krizna postelja Podvelnarji, 1 krizna postelja Ribnik 1. Odstotek zasedenosti je račun na redne kapacitete - 34 stanovančev.

***V skupno število prostovoljcev so všteti dijaki dijaških podjetij GESS, kandidati za zaposlitev, ki si želijo izkušnjo dela pred zaposlitvijo (več kot 2 dni).

5. OSNOVNA IZHODIŠČA ZA SESTAVO FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2025:

Pri sestavi finančnega načrta za leto 2026 smo, skladno s 58. členom Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2025 in 2026 (ZIPRS2526), upoštevali naslednja izhodišča za pripravo finančnih načrtov za leto 2026:

- **Izhodišča MSP za pripravo finančnega načrta** za leto 2026 z dne, 12.12.2025, elektronski pošti in podrobnejšimi navodili, tabelami, prejetimi 31.12.2025

Za stroške dela na storitvi vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji (VVZPP) je predvidenih 1.316.724 EUR, za izdatke za blago in storitve 354.441 EUR, za nadomeščanje osnovnih sredstev pa 11.379 EUR.

- Prihodki lastnega programa, kooperacije in ostalih zaposlitev pod posebnimi pogoji iz vseh storitev in programov dnevnih enot so planirani v višini 76.360 EUR.

- Načrtovano sofinanciranje občin za nadstandardne projekte je v višini EUR 21.000 EUR, za trajnost Širimo VIP Zasavje.

- Plan prihodkov iz oskrbnin v institucionalnem varstvu v letu 2026, z načrtovanim povprečnim številom 34 vključenih stanovančev, znaša 821.035,00 EUR. Z novembrom 2025 se je zaključilo obdobje sofinanciranja stroškov dela na podlagi **125. člena Zakona o dolgotrajni oskrbi (ZDOsk-1)**. Ta sprememba prinaša znaten finančni pritisk na odhodkovno stran. Izpad teh sredstev bo neposredno in močno vplival na **oblikovanje cen v institucionalnem varstvu** po Zakonu o socialnem varstvu (ZSV), saj bo potrebno stroške, ki so bili prej kriti iz proračuna, v celoti vključiti v ceno oskrbe. Poleg povišanih osnovnih stroškov dela je v letu 2026 potrebno načrtovati tudi sredstva za **izplačilo zimskega dodatka**. Sredstva za ta namen morajo biti vključena v FN 26, da se zagotovi likvidnost in upoštevajo pravice zaposlenih v skladu z veljavno zakonodajo.

- Pogodba o sofinanciranju programa socialna vključenost za leto 2026 s strani MDDSZ je podpisana v višini 128.640,00 EUR, in načrtovane potne stroške v višini 468,00EUR. Za ob koncu leta 16 vključenih uporabnikov v ta program. Za prisotnost nad 9 dni znaša sofinanciranje na uporabnika 670,00 EUR. V FN26 smo upoštevali povprečno načrtovano prisotnost in načrtujemo prihodke po pogodbi z MDDSZ v višini 123.480 EUR.

- Pogodba o financiranju storitev socialnega vključevanja – podpornih storitev po ZSVI s strani MDDSZ je podpisana za 3 mesece in imamo po tej pogodbi priznanih 28.000,00 EUR. Za leto 2026 bi tako sofinanciranje podpornih storitev znašalo 112.000 EUR. Pri planiranju prihodkov in odhodkov smo

upoštevali optimistično planirano število izvedenih ur 4.409 ob aktivni laični podporni mreži. Prihodki iz naslova vavčerjev in povračila stroškov dela na tej storitvi znaša v letnem finančnem načrtu 96.911 EUR prihodkov.

Načrtujemo **uravnotežen poslovni izid leta 2026**. Skupna višina načrtovanih prihodkov po načelu poslovnega dogodka v finančnem načrtu za leto 2026 znaša 3.213,114 EUR. Skupna višina načrtovanih odhodkov po načelu poslovnega dogodka znaša 3.037.567 EUR. Načrtovan presežek prihodkov nad odhodki po načelu poslovnega dogodka za leto 2026 znaša 0 EUR.

K pojasnilu glede finančnega načrta je nujno potrebno dodati, da so prejeta izhodišča absolutno prenizka. Da bomo na MSP oddali uravnotežen FN26 smo bili primorani znižati stroške na blagu in storitvah v skupni višini **173.150 EUR**. Ta sredstva smo odvzeli naslednjim postavkam:

Postavka	Znesek zmanjšanja	Opis vpliva
Prehrana uporabnikov	137.650 EUR	Zmanjšanje sredstev na celotni postavki prehrane.
Tekoče vzdrževanje	20.000 EUR	Odpoved nujnega beljenja celotnega prtiličja (Cesta 9. avgusta 59c).
Izobraževanja	11.000 EUR	Zmanjšanje sredstev za kotizacije za strokovna izobraževanja.
Čiščenje	4.500 EUR	Zmanjšanje sredstev na postavki čiščenja.

Na postavkah plač smo bili zaradi omejenih izhodišč primorani stroške znižati za **98.470 EUR**.

Kljub zagotovitom ministrstva, da se trudijo pridobiti dodatna sredstva in da se zavedajo **nerealnosti trenutnega finančnega načrta**, ostaja datum prejema novih izhodišč in posledičnega rebalansa neznan.

Izpostavljamo, da je ob takšnih pogojih in podlagah izjemno težko delovati ter načrtovati storitve in dejavnost zavoda. Trenutni FN26 ne odraža dejanskih potreb zavoda in predstavlja tveganje za kakovost in izvajanje naših storitev.

• Kadrovski načrt.

Načrtujemo, da bomo imeli dne 1. 1. 2026 v VDC Zasavje 61,64 redno zaposlenih:

- storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji – 37,5 zaposlenih,
- program socialna vključenost – 2,14 zaposlena
- storitve socialnega vključevanja (podporne) – 1,5 zaposlenega,
- institucionalno varstvo v skupnosti - oskrba – 14,5 zaposlenih,
- institucionalno varstvo v skupnosti - ZZZS – 6 zaposlenih.

Število redno zaposlenih bo tako glede na kadrovski načrt 1. 1. 2025, ko je bilo v VDC-ju načrtovanih 58,5 redno zaposlenih, na dan 1.1.2026 za 3,14 višje.

Odstopanja gredo na račun priznanja 3 dodatnih zaposlitev na storitvi VVZPP v letu 2025 in sicer 1 dodatna zaposlitev v letu 2025 v mesecu marcu in potem še dve dodatni zaposlitvi od 1.10.2025 dalje. Za 0,14 pa se je spremenil oziroma uskladil delež zaposlenih na programu SV z novo pogodbo o financiranju storitve programa socialne vključenosti iz 2 zaposlenih na 2,14.

Na dan 31.12. 2026 načrtujemo 62,78 zaposlenih, kar je za 1,14 več kot je bilo načrtovano na dan 1.1.2026. Za 1 delovno mesto se poveča število zaposlenih na ZZZS iz 6 na 7. (priznanih 7,64)

Za 0,14 pa se načrtuje povečanje deleža na programu socialne vključenosti zaradi načrtovane nove vključitve uporabnice v program socialne vključenosti v drugi polovici leta 2026 po opravljeni zaposlitveni rehabilitaciji.

• Načrt investicijskih vlaganj.

Skladno z varčevalnimi ukrepi, v finančnem načrtu 2026 načrtujemo le nujna investicijska vlaganja v višini 79.334,55 EUR. Nadaljujemo postopno obnavljanje enot bivanja in sicer menjava dotrajanih garderobnih omar v sobah stanovalcev na Trboveljski cesti 12 (Ribnik 2) in skupnih prostorov - jedilnica na Trboveljski 6 (Ribnik 1), ki je osrčje enot bivanja Ribnik 1, 2 in 3. Potrebo po investiciji v skupnih prostorih so podali stanovalci in sicer za zamenjavo stolov, postavitev čajnega kotička, zložljivo mizo, sedežno garnituro in v kopalnici dodatna omarica z ogledalom. V enoti bivanja Ribnik 2 (Trboveljske 12)

bomo za prehodna obdobja in za znižanje stroškov energentov kupili toplotno črpalko za sanitarno vodo in ogrevanje. V pisarni Podvelnarjev bomo za nemoteno in varno delo zaposlenih kupili nov pisarniški stol.

V dnevi enoti Zagorje ob Savi bomo opremili prehodni prostor do prizidka v prvem nadstropju v tako imenovanem koticu kluba uporabnikov z dvosedom in taburejem in eni delavnici zagotovili televizor. Uporabniki ob ugodnem vremenu veliko časa preživijo na VIP dvorišču, zato bomo dotrajane klopi zamenjali z novimi, vroče cinkanimi vrtnimi kompleti. V dnevni enoti Litija bomo kupili pisalno mizo za potrebe koordiniranja zaposlitve pod posebnimi pogoji.

Za nemoteno delo informacijskega sistema in varnosti bomo nabavili stikalo za glavno vozlišče, požarno pregrado (IT) in naročnine za 5 let. Za nemoteno delo na upravi bomo kupili multifunkcijsko napravo, dva mobilna telefona in dva prenosna računalnika.

6. OBRAZLOŽITEV PROGRAMA DELA

Storitve, programe in druge dejavnosti v zavodu izvajamo v skladu z aktom o ustanovitvi, katerega nujne spremembe so bile 8. 4. 2021 potrjene na Vladi RS in vpisane pri Okrožnem sodišču LJ, dne 27. 5. 2021.

Vse navedene storitve in programe načrtujemo izvajati tudi v letu 2025. **Hkrati bomo skrbeli za trajnost EU projektov** Širimo VIP Zasavje in Gradimo VIP Zasavje. Nadaljevali bomo z izvajanjem Erasmus+ projektov Prek izzivov do moči, in Erasmus + POIESIS in Projekt Ustvarjalna Evropa Art Elevate. Hkrati pa bomo nadaljevali s sodelovanjem v vseh projektih LAS Zasavje in LAS Srce Slovenije kot partnerji. (podrobneje navedeni v poglavju Prikaz letnih ciljev na strani 12) Ti projekti pomembno prispevajo k uresničevanju vizije VDC Zasavje ter se odražajo v konkretnih dejavnostih in izboljšavah za naše uporabnike.

Nadaljevanje izvajanje **treh socialnovarstvenih storitev:**

1. vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji (136 uporabnikov, 37,5 zaposlenih, financer MSP);
2. institucionalnega varstva v skupnosti (34 stanovalcev, 14,5 zaposlenih, financer uporabniki in občine ter doplačilo plač MSP) z zdravstveno dejavnostjo (34 stanovalcev, 7 zaposlenih ob koncu leta, financer ZZZS);
3. socialnega vključevanja-podpornih storitev (40 uporabnikov, 1,5 zaposlena koordinatorica, strokovni delavec, 60 podpornih oseb po podjemih pogodbah in preko študentskega servisa, financer MDDSZ).

Nadaljevanje **izvajanja programa:**

Program socialna vključenost (SV- 16 uporabnikov ob koncu leta 2026 in 2,28 zaposlenih ob koncu istega leta, financer MDDSZ. V letu 2024 smo se ponovno prijavili na JR in bili ponovno izbrani za izvajanje programa socialne vključenosti 2025-2029.

Nadaljevanje **izvajanja trajnosti projektov:**

Širimo VIP Zasavje, in Gradimo VIP Zasavje v katerih s podporo zasavskih občin ustvarjamo pogoje, za njihovo večjo socialno vključenost in graditev vključujočega zasavskega okolja. Projekta nimata za posledico dodatnih zaposlitev in dodatnih uporabnikov VDC, ampak sta pomembna za kakovostnejše življenje uporabnikov obstoječih storitev in programov ter nadaljnji razvoj socialnovarstvene dejavnosti, naravnane na potrebe uporabnikov, večjo vključenost v skupnost, oskrbo in podporo v skupnosti in deinstitucionalizacijo. Kljub zaključku spremljanja projektov Nasmeh za vse in Novo rojstvo še naprej, s pomočjo občinskih sredstev ter prihodkov iz lastnega programa in tržnih dejavnosti v okviru javne službe, nadaljujemo z uresničevanjem načrtanih usmeritev. Za uporabnike izvajamo aktivnosti, ki spodbujajo njihovo opolnomočenje in vključevanje v družbo.

V letu 2026 bomo nadaljevali s sodelovanjem kot partnerji na vseh potrjenih projektih partnerstva LAS Zasavje in LAS Srce Slovenije Litija

- partnerstvo v projektih IC GEOS (EasyPath to Finances),
- partnerstvo v projektu Zelena vez – Ojstro in Healthy Public Living Room projekt z občino Trbovlje,
- partnerstvo v projektu LAS – zavod ASPIRA; Gasilska dediščina za prihodnost,
- partnerstvo v projektu z MC Zagorje – Dom priložnosti za skupnost,
- sodelovanje v projektu ESE (Evropska solidarnostna enota),
- sodelovanje v projektu Ustvarjalna Evropa – Art Elevate v sodelovanju z zavodom Aspira,

- partnerstvo v projektu Erasmus+ Poiesis! All! (sodelovanje s partnerji iz Portugalske in Romunije),

V skladu z našo vizijo bomo iskali možnosti in priložnosti za sodelovanje kot partner ali kot nosilec projekta v razpisih, ki bodo omogočali vključenost naših uporabnikov v okolje, jim omogočali aktivnosti ali bodo na kakršen koli drugačen način izkazani pozitivni učinki sodelovanja.

Delovno leto zavoda traja od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026.

Dnevna enota Zagorje bo v letu 2026 odprta od ponedeljka do petka, od 7.00 do 15.00. ure, glede na potrebe uporabnikov oz. njihovih svojcev. Po potrebi pa organiziramo tudi dežurstva.

Dnevna enota Litija bo odprta od ponedeljka do petka, od 7:00 do 15:00. ure.

Institucionalno varstvo v vseh enotah bivanja v skupnosti bomo izvajali ob delavnikih od 14:00. ure popoldan do 7.00 zjutraj. Med vikendi, prazniki in kolektivnim dopustom pa 24 ur dnevno, prav tako ob boleznih stanovalcev. Ob delavnikih bodo stanovalci dopoldan vključeni v dnevno enoto.

Kolektivni dopust dnevnih enot z nujnimi varstvi v letu 2026 je predviden:

26. 6. 26, od 3.8. 26 do 14.8. 26 ter od 28. 12. 26 do 31. 12. 2026.

8.9.2026 je predvideno **strokovno izobraževalno plansko srečanje vseh zaposlenih – SIP »Če hočeš iti hitro, pojdi sam. Če hočeš iti daleč, pojdimo SKUPAJ«**, zato bo ta dan v dnevnih enotah potekalo le nujno varstvo.

KOLEDAR VDC ZASAVJE ZA LETO 2026												veljaven na dan: 21.01.2026	
	Januar	Februar	Marec	April	Maj	Junij	Julij	Avgust	Sept.	Oktober	November	December	
SO			1					1					
NE			1 Dan Inkuzija					2			1 PRAZNIK		NE
PO			2			1		3			2		PO
TO			3			2		4	1		3	1	TO
SR			4	1 RD RIBNIK		3	1	5	2		4	2	SR
ČE	1 PRAZNIK		5	2 Dan avtizma		4	2	6	3	1 EuropaDonna	5	3	ČE
PE	2 PRAZNIK		6	3	1 PRAZNIK	5	3	7	4	2	6	4	PE
SO	3		7	4	2 PRAZNIK	6	4	8	5	3	7	5	SO
NE	4	1	8	5 PRAZNIK	3	7	5	9	6	4	8	6	NE
PO	5 RD POĐVEL	2	9	6 PRAZNIK	4	8	6	10	7	5	9	7	PO
TO	6 RD VDC 42	3	10	7	5	9	7	11	8	6 Dan celabrne p.	10	8	TO
SR	7	4	11	8	6	10	8	12	9	7	11	9	SR
ČE	8	5	12	9	7	11	9	13	10	8	12	10	ČE
PE	9	6	13	10	8	12	10	14	11	9	13	11	PE
SO	10	7	14	11	9	13	11	15 PRAZNIK	12	10	14	12	SO
NE	11	8 PRAZNIK	15	12	10	14	12	16	13	11	15	13	NE
PO	12	9	16	13	11	15	13	17	14	12	16	14	PO
TO	13	10	17	14	12	16	14	18	15	13	17	15	TO
SR	14	11	18	15	13	17	15	19	16	14	18	16	SR
ČE	15	12	19	16	14	18	16	20	17	15	19	17	ČE
PE	16	13	20	17	15	19	17	21	18	16	20	18	PE
SO	17	14	21 Dan downovega dne	18	16	20	18	22	19	17	21	19	SO
NE	18	15	22	19	17	21	19	23	20	18	22	20	NE
PO	19	16	23	20	18	22	20	24	21	19	23	21	PO
TO	20	17	24 Srečanje s svokolci	21	19	23	21	25	22	20	24	22	TO
SR	21	18	25	22	20	24	22	26	23	21	25	23	SR
ČE	22	19	26	23	21	25	23	27	24	22	26	24	ČE
PE	23	20	27	24	22	26	24	28	25	23	27	25	PE
SO	24	21	28	25	23	27	25	29	26	24	28	26	SO
NE	25	22	29	26	24	28	26	30	27	25	29	27	NE
PO	26	23	30	27	25	29	27	31	28	26	30	28	PO
TO	27	24	31	28	26	30	28		29	27		29	TO
SR	28	25		29	27		29		30			30	SR
ČE	29	26		30	28		30			29		31	ČE
PE	30	27			29		31			30			PE
SO	31	28 Dan redkih bolezni			30					31 PRAZNIK			SO
NE					31							2	NE

SOBOTE
NEDELJE, PRAZNIKI
DOPUSTI Z VARSTVOM

PREDVDENI SIP DNEVI - DAN DIREKTORICE

* DATUMI DOGODKOV SE LAHKO ŠE SPREMENIJO

vdc Zasavje

UPORABNIKI

Statistike o uporabnikih

Število uporabnikov za **storitev vodenja, varstva in zaposlitve pod posebnimi pogoji** v letu **2026** bo **136**, kar je skladno s številom priznanih uporabnikov s strani MDDSZ. Glede na 9 vlog za vključitev v storitev VVZPP si bomo prizadevali za dodatno priznana mesta iz strani MSP, da bomo vsem učencem OŠPP, ki si po zaključku šolanja na OŠ želijo vključiti v storitev to tudi omogočili, saj na območju Zasavja ni drugih izvajalcev storitve z izjemo koncesionarja Želve d.o.o, ki ima svoje kapacitete že precej časa polno zasedene. Na MSP smo že oddali predlog po najemu dodatnega prostora v DE Litija, saj se v Litijo v mesecu septembru vključi kar 5 uporabnikov, hkrati pa pripravljamo DIIP za vzpostavitev dnevne enote v Hrastniku, saj v DE Zagorje praktično nimamo dovolj prostora, da bi uporabnikom, ki prihajajo iz OŠPP s težjimi motnjami in vsi z MAS zagotovili ustrezno varstvo in obravnavo. (Dopis na MSP dne 15.1.2025 pod oznako 478/25/2026 v katerem smo poleg prostorov predstavili tudi potrebo po dodatnem priznanju vsaj petih uporabnikov na storitvi VVZPP)

Na programu socialna vključenost imamo po novi pogodbi 2026 načrtovano število vključenih **16 uporabnikov**.

V **storitev institucionalnega varstva**, v enotah bivanja v skupnosti, bo z novim sprejemom v januarju zasedenih vseh 34 mest. 34 stanovalcev bo prejelo tudi storitve zdravstvene dejavnosti. Naše enote bivanja so povsem polne. Prosta je 1 krizna namestitvev. Zato si bomo v letu 2026 prizadevali poskrbeti za uporabnike s storitvami socialnega vključevanja, kjer je mogoča podpora pri bivanju, a je nujno spremeniti Pravilnik in povečati število ur za samostojno bivanje, vključiti redno zaposlene v mrežo in omogočiti finančno vzdržnost storitve.

V **storitve socialnega vključevanja –podporne storitve** načrtujemo aktivno vključiti 40 uporabnikov v letu 2026. Ob koncu leta je v storitev aktivno vključenih 33 uporabnikov storitve. Vseskozi pa bomo odprti za potrebe na terenu in reševali nujne soc. stiske z vključitvijo novih uporabnikov, ki jim bo storitev socialnega vključevanja omogočila višjo kakovost življenja, boljše vključenost v družbo in v nekaterih primerih celo preprečila institucionalizacijo.

Osebni programi, načrti in evalvacije

Namesto besedo individualni načrt bomo uporabljali **OSEBNI NAČRT**. Za vse uporabnike in stanovalce bodo mentorji s pomočjo strokovnih delavcev v sodelovanju z uporabniki in svojci naredili osebne načrte do konca januarja 2026. Pisani bodo v informacijskem sistem Probit. **Individualne evalvacije** za leto 2026 bodo narejene do zaključka leta 2026.

Za novo vključene uporabnike bo strokovni delavec z mentorjem ob sodelovanju uporabnika, svojcev, prijateljev naredil **individualni program** ter na osnovi tega osebni načrt, ob koncu leta pa evalvacijo. V pripravo programa bomo vključili tudi ugotovitve šole oz. drugega zavoda, če ga je uporabnik obiskoval pred vključitvijo v VDC.

Komunikacija, participacija, vpliv in samozagovorništvo

Naš cilj ostaja **vzpostavljati, razvijati in vzdrževati primerno obliko komunikacije z vsakim uporabnikom, ne glede na zmožnosti uporabnika**.

Nadaljevali bomo s prirejanjem pomembnih dokumentov, obvestil za uporabnike **v način lahkega branja**.

Zaposleni bomo uporabnikom **prisluhnil z empatijo**. Nudili jim bomo podporo pri medsebojnem razumevanju sporočil. Pri individualnem načrtovanju bomo pozorni na komunikacijske sposobnosti uporabnika in po potrebi **predvideli aktivnosti za njihov nadaljnji razvoj** oz. ohranjanje le-teh. Pozorni bomo na motnje, upad komunikacijskih sposobnosti in v primeru le-tega ustrezno ukrepali.

Uporabnike bomo dnevno **spodbujali k spoštljivi medsebojni komunikaciji in dobrim medosebnim odnosom**. Pri uporabnikih, ki imajo večje težave pri sporazumevanjem bomo poskušali uvajati nadomestne načine komuniciranja.

Participacijo, vpliv in samozagovorništvo uporabnikov bomo v letu 2026 uresničevali:

- Z rednimi mesečnimi **sestanki predstavnikov uporabnikov delavnic/enot z direktorico** in prebiranjem zapisnika sestankov v vsaki delavnici.
- Z nadaljevanjem **aktivnega delovanja sekcije uporabnikov** v okviru Skupnosti VDC SLO, katerega se bosta udeleževala izvoljena predstavnika uporabnikov.
- **Izvedli volitve** predstavnika uporabnikov.
- **Predstavnika uporabnikov bosta vodila »uporabniški klub«**, preko katerega bodo lahko uporabniki še dodatno izražali svoja mnenja, predloge, želje na njim čim bolj prilagojen in razumljiv način.

- Uporabniki bodo imeli **oddajo** na internem **radiu** in pisali ter brali prispevke **internega časopisa Kamenčki (enota Zagorje) in VDC Kotiček (enota Litija)**.
- Uporabniki bodo imeli **možnost dajanja pritožb na predpisanem obrazcu** in po ostalih poteh (sestanki, individualni razgovori, skrinjica ...).
- Ob zaključku leta bodo imeli možnost **izpolniti vprašalnik o zadovoljstvu** in tudi tu **podati pripombe ter predlagati izboljšave**.
- **Stanovalci enot bivanja** bodo imeli sestanke z zaposlenimi. Sodelovali bodo pri vseh organizacijskih odločitvah, ki vplivajo na njihovo življenje.
- **Samozagovorniškimi skupinam** bomo nudili vse potrebne pogoje za delovanje.
- Delavnica Skrb zase in različne delavnice na pobudo uporabnikov tudi med letom.
- **Nadaljevali bomo s projektom Berimo skupaj**, ki pomaga uporabnikom pri ohranjanju komunikacijskih sposobnosti.
- Trije uporabniki in dva zaposlena se bodo **v okviru projekta Erasmus+ udeležili mobilnosti v Lizboni in Bukarešti**. Pet uporabnikov pa se bo ob zaključku projekta ART ELEVATE udeležilo **zaključka projekta na Siciliji**.
- Uporabniki bodo **sodelovali tudi pri ocenjevanju procesov in kazalnikov E-Qalin**, dajanju predlogov za izboljšave in pri zunanji presoji kakovosti,
- Predloge uporabnikov, dane po različnih poteh, bomo obravnavali in jih glede na možnosti (finančne, kadrovske, prostorske ...) tudi realizirali.

Zaposleni se bomo izogibali mišljenju: »Jaz vem, kaj je dobro zate.«, in odločitev za to, kaj je za uporabnika dobro, sprejeli **na osnovi njegove vključenosti**. O tem bomo osveščali tudi svojce, katerih interesi so včasih v konfliktu z uporabnikovimi.

Zadovoljstvo uporabnikov in stanovalcev

Ob zaključku leta 2026 bomo **preverili zadovoljstvo uporabnikov in stanovalcev z vprašalniki o zadovoljstvu**. Na osnovi rezultatov bomo **sprejeli ustrezne ukrepe** za ohranitev oziroma izboljšanje njihovega zadovoljstva, v okviru naših zmožnosti.

STORITEV

Kakovost izvajanja storitve z in za uporabnike je temeljna naloga zaposlenih našega VDC-ja, ki si jo bomo v največji možni meri **prizadevali uresničevati tudi** v letu 2026.

E-QALIN – UPRAVLJANJE S KAKOVOSTJO

Predvidenih je šest skupin za kakovost, ki se bodo sestajale in ocenjevale posamezne procese, rezultate ter podajale predloge za izboljšave. Pri ocenjevanju procesov in rezultatov, vezanih na uporabnike, bomo tudi njih aktivno vključili v sodelovanje. V delavnicah bodo potekali pogovori na temo procesa, ki se bo ocenjeval. Predloge bodo mentorji posredovali na srečanjih in bodo vpisani v informacijski sistem. Redno bomo vse zaposlene in uporabnike vzpodbujali k sodelovanju, da bodo s svojimi pogledi, idejami, pripombami pomagali pri razvoju storitev v VDC-ju, da bodo le-te še bolj naravnane na njihove potrebe. V pomoč pri vodenju sistema kakovosti nam bo informacijski sistem MAPP.

Redno bo predloge obdelovala skupina za razvoj in dajala povratne informacije zaposlenim in uporabnikom.

Predvidoma v oktobru ali novembru načrtujemo izvedbo presoje, ki jo bo opravila certificirano podjetje Qsocial.

S strani pristojnega ministrstva MSP smo bili izbrani za izvedbo projekta vzpostavitve modela kakovosti. V sklopu projekta bomo nadgradili dosedanje znanje, nadgradili informacijske sisteme, se digitalizirali in spremljali potrebne kazalnike z namenom kakovostnega izboljšanja naših storitev.

Konec leta bomo ponovno opravili analizo zadovoljstva uporabnikov, stanovalcev, zaposlenih in svojcev in po potrebi sprejemali ukrepe za izboljšanje zadovoljstva.

VODENJE

Vodenje bo v letu 2026 usmerjeno v celostno podporo uporabnikom pri ohranjanju, razvoju in nadgradnji njihovih sposobnosti, samostojnosti ter osebnih in socialnih kompetenc. Temeljilo bo na individualnem pristopu, spoštovanju dostojanstva posameznika, soodločanju in aktivnem vključevanju uporabnikov v življenje zavoda ter širše v skupnosti.

Cilj vodenja je zagotavljati pogoje za kakovostno, varno in smiselno vsakdanje življenje uporabnikov ter podpirati njihovo aktivno vlogo v okolju.

Vsebine vodenja v letu 2026:

- ohranjanje in razvoj samostojnosti ter funkcionalnih sposobnosti uporabnikov;
- soustvarjanje, izvajanje in spremljanje osebnih oziroma individualnih načrtov;
- ohranjanje in razvoj komunikacijskih spretnosti ter že pridobljenih znanj in veščin;
- aktivno preživljanje prostega časa, razvoj socialnih odnosov in krepitev vključenosti v lokalno okolje;
- pomoč pri reševanju osebnih, socialnih in čustvenih stisk;
- korekcija in terapevtska obravnava vedenjskih in osebnostnih težav;
- zagotavljanje socialne oskrbe;
- svetovalno in terapevtsko delo s starši, svojci in skrbniki.

Vsebine vodenja se bodo v letu 2026 izvajale vsakodnevno v delavnicah, bivalnih enotah ter v okviru interesnih in prostočasnih aktivnosti, skladno z urniki, željami uporabnikov in njihovimi individualnimi načrti. Socialne in strokovne obravnave bodo potekale pod vodstvom strokovnih delavcev in strokovnega tima, ob rednem spremljanju in evalvaciji doseženih ciljev.

Interesne aktivnosti in vseživljenjsko učenje

Interesne aktivnosti pomembno prispevajo h kakovosti življenja uporabnikov, ohranjanju in razvoju njihovih znanj, spretnosti ter osebne motivacije. V letu 2026 bo naš cilj ohraniti vključenost vseh uporabnikov v vsaj eno interesno aktivnost, pri čemer bomo upoštevali njihove želje, zmožnosti in potrebe.

Poseben poudarek bo na:

- medsebojni koordinaciji mentorjev pri načrtovanju in izvajanju aktivnosti (dnevni raporti in mesečni sestanki)
- nemotenem poteku interesnih aktivnosti ob sočasnem izvajanju zaposlitve pod posebnimi pogoji (dogovarjanje dnevno na raportih in mesečnih sestankih)
- doslednem in sprotnem vpisovanju aktivnosti v informacijski sistem PROBIT, kar bo omogočalo realne in pregledne podatke za poročanje, načrtovanje in evalvacijo.

Interesne aktivnosti so v informacijskem sistemu razdeljene na naslednja področja:

- športne aktivnosti,
- kulturne aktivnosti,
- ohranjanje znanja in spretnosti,
- družbena in okoljska odgovornost,
- EU in drugi projekti,
- aktivnosti za dobro počutje in duševno zdravje.

Uporabniki bodo na sestankih z direktorico spodbujeni k aktivnemu soodločanju pri oblikovanju in izbiri interesnih aktivnosti za leto 2026. Prav tako v Klubu uporabnikov in samozagovorniški skupini. Njihovi predlogi bodo, v okviru zmožnosti zavoda, vključeni v letni načrt dela in bodo predstavljali pomemben del vsebin vodenja.

V letu 2026 sodelujemo v projektu vzpostavitve modela kakovosti in varnosti obravnave v skladu z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih socialnovarstvenih storitev in dolgotrajne oskrbe, kjer bo pristojno ministrstvo spremljalo določene kazalnike. Eden izmed njih se nanaša na področje institucionalnega varstva in sicer kazalniki kakovosti obravnave na področju socialnovarstvene storitve institucionalno varstvo in na področju dolgotrajne oskrbe:

Kazalnik: vključenost uporabnikov v prostočasne aktivnosti

Kratka obrazložitev kazalnika: Kazalnik odraža vključenost uporabnikov v prostočasne aktivnosti, ki lahko pomembno prispevajo k višji kakovosti življenja uporabnikov socialnovarstvene storitve institucionalno varstvo in uporabnikov dolgotrajne oskrbe v instituciji.

ŠPORTNE AKTIVNOSTI

Cilji:

- Spodbujati redno telesno aktivnost in zdrav življenjski slog uporabnikov.
- Ohranjati in izboljševati gibalne, motorične in funkcionalne sposobnosti.
- Omogočiti športno udejstvovanje na rekreativni in tekmovalni ravni (SOS).

Kazalniki uspešnosti:

- ≥ 65 % uporabnikov vključenih v vsaj eno športno aktivnost,
- vsaj 2 redni športni aktivnosti tedensko na ravni centra,

- udeležba na vsaj 5 tekmovanjih SOS ali drugih športnih dogodkih,
- redno beleženje aktivnosti v informacijskem sistemu (PROBIT).

ŠPORTNE AKTIVNOSTI	PLAN 2025
ATLETIKA	Treningi bodo potekali 1x tedensko v športni dvorani Zagorje in na stadionu pred tekmovanji.
BALINANJE	Treningi bodo potekali pred tekmovanji, redno se bodo balinanja udeležujejo v DE Litija v društvu invalidov Litija.
KINEZIOLOŠKA VADBA	V sodelovanju z zunanjim izvajalcem bodo potekali treninki 2x tedensko. Zaposlena z izobrazbo kineziologinje bo z uporabniki izvajala vaje namenjene ohranjanju in napredovanju motoričnih sposobnosti. V enoti Litija bo kineziologinja pokazala vaje zaposlenim in uporabnikom, kjer bomo izvajali 1x tedensko kineziološko vadbo samostojno in v okviru centra za krepitev zdravja.
KOŠARKA	V športni dvorani Zagorje bodo redno potekali treninki košarke. V toplih mesecih tudi na stadionu Proletarec.
MOTOMED	Dnevno bomo izvajali vadbo na motomedu za težje gibljive uporabnike.
NAMIZNI TENIS	Treninki bodo potekali redno tedensko tako v DE Zagorje, kot v DE Litija.
NOGOMET	Redno bodo potekali treninki nogometa z namenom povezovanja ekipe za nogometno ligo SOS.
NORDIJSKA HOJA/SPREHOD	Uporabnike in zaposlene bomo spodbujali k rednim sprehodom v naravi, ki pozitivno vplivajo na počutje človeka.
PLANINARJENJE	Spodbujali bomo zaposlene in uporabnike, da organizirajo pohode na okoliške hribe. V sodelovanju z društvom Mali princ se bodo udeleževali njihovih aktivnosti pohodništva.
PLAVANJE	Predvsem stanovalci naših enot bivanja se bodo udeleževali plavanja z lokalnimi društvi.
SMUČANJE, KRPLJANJE	Pred tekmovanji bomo izvedli treninge smučanja in krpljanja.
TEKMOVANJE SOS in druga tekmovanja	Uporabnikom se bo omogočilo dokazovanje njihovih sposobnosti na tekmovanjih SOS v različnih športih in disciplinah.
TELOVADBA IN REKREACIJA	Ko se v delavnicah izvaja 5-minut za zdravje ali izvaja telovadba oziroma telesne aktivnosti se bo beležilo pod to aktivnost.

AKTIVNOSTI ZA BOLJŠE POČUTJE

Cilji:

- Krepitev duševno zdravje, sproščenost in čustveno ravnovesje uporabnikov.
- Preprečevati stres, tesnobo in vedenjske stiske.
- Spodbujati medsebojne odnose, občutek varnosti in pripadnosti.

Kazalniki uspešnosti:

- $\geq 65\%$ uporabnikov vključenih v vsaj eno aktivnost za boljše počutje,
- redna izvedba (vsaj 1x tedensko) sprostivnih ali družabnih aktivnosti,
- zmanjšanje pogostosti vedenjskih izbruhov ali stisk pri vključenih uporabnikih,
- pozitivne povratne informacije uporabnikov (razgovori, opazovanja).

AKTIVNOSTI ZA BOLJŠE POČUTJE	PLAN 2025
Delavnice: ZGODBE ZA DUŠO	Direktorica bo 1x mesečno imela delavnice za uporabnike.
DRUŽABNIŠTVO (družabne igre, ogled filma, ...)	V delavnicah bodo potekale različne aktivnosti družabništva, ki krepijo uporabnikove sposobnosti. Dodale se bodo vaje za kognitivni trening in igre, katerih so se zaposleni naučili preko Erasmus+ mobilnosti.
JOGA	Joga se bo izvajala 1x tedensko pod vodenjem Alenke Vidgaj v enoti Litija.

MASAŽA, SPROŠČANJE	Usposobljeni uporabniki bodo izvajali masaže drugim uporabnikom. Prav tako se bo za namen sproščanja uporabljal masažni stol in masažna pištola ali kakšna druga aktivnost za sproščanje. V DE Litija bo 1x tedensko masažo in sproščanje izvajala zaposlena.
PSIHOTERAPEVTSKE STORITVE	Uporabnike, pri katerih opažamo ponavljajoče težave, bomo vključili v redno psihoterapijo 1x tedensko vsaj 10-12 srečanj. Vzpostavljen bo fiksni urnik za psihoterapevtske obravnave. Ob akutnih težavah se bo psihoterapevtka vključila v obravnavo.
REHABILITACIJA - BIOPTRON	Uporabniki, ki bodo potrebovali terapijo z Bioptonom, se bo ta izvajala redno v dopoldanskem času.
SNOEZELEN	Uporabniki bodo redno koristili snoezelen sobo pod vodstvom zaposlenih.
IZLETI	Na željo in predlog uporabnikov bomo v letu 2026 načrtovali nekaj krajših izletov z druženji in obiskom kavarne, kot so zapisali uporabniki pri načrtovanju, ter en skupni – večji izlet, skupaj z uporabniki, podpornimi osebami, zaposlenimi.
VAJE ZA HRBTENICO IN RAZBREMENITEV	V sodelovanju z ZLU bomo v letu 2026 stanovalcem in uporabnikom 1x tedensko omogočali vaje za razbremenitev hrbtenice.
PREPREČEVANJE PADCEV	V letu 2026 bodo vsi zaposleni v enotah dnevnega varstva in v enotah bivanja skupaj z uporabniki redno izvajali vaje proti padcem.

KULTURNE AKTIVNOSTI

Cilji:

- Spodbujati ustvarjalnost, izražanje in samozavest uporabnikov.
- Omogočiti aktivno sodelovanje v kulturnem življenju lokalnega okolja.
- Krepiti socialne veščine in javno nastopanje.

Kazalniki uspešnosti:

- redno delovanje plesnih in glasbenih skupin (glasbene delavnice in/ali pevske),
- vsaj 1 večji interni kulturni dogodek letno (npr. Dan za mame),
- izboljšanje samozavesti in socialne vključenosti (strokovne ocene).

KULTURNE AKTIVNOSTI	PLAN 2025
PLES	VDE Litija se bodo plesne vaje izvajale 2x tedensko; enkrat tedensko sodelovanje s plesno skupino Face in enkrat tedensko na enoti Litija - pred nastopi večkrat. 2x tedensko bodo v Zagorju srečanja plesne skupine Vztrajno do ciljev; priprava na različne nastope, sodelovanja... Vključevanje elementov pomoči z umetnostjo v ustvarjalno delo z uporabniki. Na željo uporabnikov se bo v letu 2026 pričela izvajati zumba za uporabnike.
GLASBENE DELAVNICE	Glasbene delavnice bomo redno izvajali. Petje si bomo popestrili z igranjem na različna glasbila. Sodelovali bomo tudi z GŠ Trbovlje. V bivalno enoto Podvenerji bosta redno tedensko hodila prostovoljca Mojca in Riko ter vodila delavnice.
LIKOVNE DELAVNICE	Likovne delavnice bodo redno potekale tako v DE Zagorje kot v DE Litija. Uporabniki bodo izdelovali izdelke v različnih tehnikah in se pripravljali na sodelovanje na tematsko razpisane natečaje, primerne za naše uporabnike.
NASTOP: Pevski, Plesne, Na zabavi RD, ...	V prihajajočem letu se bomo odzvali različnim povabilom za nastope (Rdeči baloni, OŠ Slavko Grum, udeležili se bomo Območne plesne revije; ponovno se bomo pripravljali na prireditve Beseda, ples, glasba 2026., ipd.
OGLED / OBISK PRIREDITEV	Uporabnikom se bo skozi vse leto omogočala možnost vključevanja na različne prireditve in dogodke v lokalnem okolju, ki širijo socialno mrežo in vključujejo uporabnike.
PEVSKI ZBOR	Udeleževanje prireditev v lokalnem okolju in sodelovanje z lokalnimi pevskimi zbori (vrtec, šola,...). Vaje bodo predvidoma potekale enkrat tedensko, ob nastopu tudi večkrat. V pevskem zboru sodelujejo uporabniki obeh enot DE Litija in DE Zagorje.

RADIO VDC	Letošnje radijske oddaje bodo tematsko obarvane. Oddaje bodo v naprej posnete in zmontirane (eden od usposobljenih uporabnikov) ter predvajanje na internem radiu.
VERSKI OBREDI	Uporabnikom ali stanovalcem, ki bodo izrazili željo po verskem izražanju bomo omogočali podporo in spremstvo pri vključevanju v verske obrede, ...
GLEDALIŠKI KROŽEK	Aktivni bodo v DE Litija, kjer bodo pripravili eno gledališko igro.
SODELOVANJE Z ZASAVSKIMI ON-LINE NOVICAMI	V mesecu marcu 2026 bomo še bolj aktivni v sodelovanju z ZON. Uporabniki se bodo vadili v pripravi in izvedbi podkastov, se učili pisanja prispevkov in vodenju intervjujev.

OHRANJANJE ZNANJA IN VSEŽIVLJENJSKO UČENJE

Cilji:

- Ohranjati in razvijati kognitivne, komunikacijske in funkcionalne veščine.
- Spodbujati samostojnost in aktivno vlogo uporabnikov v vsakdanjem življenju.
- Prilagajati učenje z uporabo lahkega branja in podpornih orodij.

Kazalniki uspešnosti:

- ≥ 65 % uporabnikov vključenih v vsaj eno aktivnost ohranjanja znanja,
- izdani najmanj 2 številki internega glasila letno,

OHRANJANJE ZNANJA	PLAN 2025
GLASILO KAMENČKI in VDC KOTIČEK	Izdani bosta vsaj 2 številki glasila Kamenčki in VDC kotiček.
GOSPODINJSKE DELAVNICE	Ob različnih priložnostih bomo izvajali gospodinjske delavnice, kjer bomo učili uporabnike priprave različnih enostavnih dobrot. Gospodinjske delavnice pa bodo potekale tudi preko ZLU Zagorje v DFE Zagorje in preko IC GEOS v DE Litija.
IZOBRAŽEVANJE	V letu 2026 bomo uporabnike spodbujali pri udeležbi različnih izobraževanj na različne teme v sklopu pridobivanja in ohranjanju znanja. Uporabniki DE Litija bodo nadaljevali s projektom IC GEOS Moj korak preko katerega bodo še naprej spoznavali različne vsebine za pridobivanje veščin potrebnih za bolj samostojno življenje, se urili v javnem nastopanju in pisanju.
KNJIŽNICA - BERIMO SKUPAJ in MAVRIČNA BRALNICA	Prek branja, pisanja, druženja s knjižničarkami iz Zagorja in Trbovelj in srečevanj v knjižnici bomo razvijali veščine branja, poslušanja, spomina in koncentracije. Srečanja bodo potekala 1x mesečno. V enoti Litija bomo v dveh skupinah obiskovali Knjižnico Litija, kjer si bomo izposojali knjige, knjižničarka pa nam bo predstavljala različna dela in avtorje.
LAHKO BRANJE	Uporabniki bodo sodelovali pri pripravi jedilnika in urnika aktivnosti v obliki lahkega branja, v delavnicah pa bodo s slikovnim gradivom prikazovali prisotnost uporabnikov, prebirali novice na portalu Enostavno in v časopisu 20 minut.
PISANJE / BRANJE / RAČUNANJE	Uporabnike bomo spodbujali k ohranjanju veščin pismenosti - s pripravo različnih izdelkov za časopise, knjižnice - ali le kot vaje ohranjanja znanja.
RAČUNALNIŠTVO	Po potrebi, se bo izvajalo računalniško opismenjevanje za uporabnike. Uporabljali bomo tablico za osvajanje osnov.
TUJI JEZIK	Prostovoljec ESC bo uporabnike učil tujega jezika.
SKUPNI POGOVORI (načrtovanje, različne teme....v delavnici, enotah bivanja)	V delavnicah dnevnih enot in enot bivanja, se bo z uporabniki in stanovalci opravljalo redne skupne pogovore in skupna načrtovanja poteka dneva.
NADOMESTNA KOMUNIKACIJA	Z uporabniki z neverbalnim sporazumevanjem bomo iskali načine in možnosti za komuniciranje preko nadomestne komunikacije s komunikatorji in drugimi metodami.

DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST

Cilji:

- Krepi samozagovorništvo, soodločanje in aktivno državljanstvo uporabnikov.
- Spodbujati odgovoren odnos do okolja in skupnosti.
- Povezovati uporabnike z lokalnim okoljem in organizacijami.

Kazalniki uspešnosti:

- redna mesečna srečanja samozagovorniške skupine,
- vsaj 10 mesečnih sestankov uporabnikov z vodstvom izvedeni,
- sodelovanje z vsaj 40–50 lokalnimi organizacijami.

DRUŽBENA IN OKOLJSKA ODGOVORNOST	PLAN 2025
ČIŠČENJE OKOLICE VDC-ja	Uporabniki bodo tedensko vključeni v skupno čiščenje okolice VDC-ja.
DELAVNICE E-QALIN	Delavnice E-qalin se bodo izvajale, ko se bodo ocenjevali procesi namenjeni uporabnikom in stanovalcem.
RAZLIČNA DRUŽENJA (organizacije in društva)	Skozi celo leto bodo potekala različna druženja in sodelovanja z lokalnimi organizacijami .
SAMOZAGOVORNIŠKA SKUPINA	Samozagovorništvo v VDC Zasavje bo zajemalo redna tedenska srečanja zainteresiranih uporabnikov tako v DE Zagorje, kot v DE Litija, kjer se bo na začetku leta določilo okvirne teme, katere bomo na ožji skupini obravnavali (npr: rasna diskriminacija, potovanja - planiranje in težave ob tem, deinstitutionalizacija, osebna higiena, pravice invalidov, spolno nasilje itd.) V načrtu je tudi ekskurzija na določeno temo. Obravnavajo se tudi trenutne aktualne teme, ki se pojavijo npr. v lokalnem okolju ali širše v medijih itd. Vključuje tudi prebiranje zapisnika sestanka z vodstvom v vseh delavnicah in aktivnosti, ki potekajo pod aktivnostjo Skrb zase v DE Zagorje ob Savi. Predstavnika uporabnikov bosta v okviru »Uporabniškega kluba« na uporabnikom prilagojen način aktivno spodbujala izražanje njihovih želja, predlogov in morebitnih pomislekov. S tem bosta prispevala k večji vključenosti uporabnikov v oblikovanje programov, izboljšanju storitev ter krepitvi občutka soodločanja in soustvarjanja skupnosti v VDC Zasavje.
SESTANEK UPORABNIKOV Z VODSTVOM	Vsak mesec bo tudi v letu 2026 potekal sestanek predstavnikov uporabnikov in zainteresiranih uporabnikov z direktorico. V DE Litija bodo na mesečnih sestankih prisotni vsi uporabniki, ki so tisti dan v enoti. Na sestanku bodo prisotni tudi vsi zaposleni DE Litija. Litijski sestanek bo vseboval zadeve, ki so aktualne v DE Litija in seveda krovne informacije celotnega VDC Zasavje. Uporabniki bodo redno informirani o aktualnem dogajanju in vključeni v odločanje o spremembah in dogajanju v VDC Zasavje.
SKRB IN UKVARJANJE Z ŽIVALMI	Stanovalci bodo redno skrbeli za svoje hišne ljubljence. Občasno pa se bodo stanovalci in uporabniki DE družili tudi s hišnimi ljubljenci zaposlenih, ki se radi odzovejo na prošnje uporabnikov in obišejo VDC. Aktivno pa se bomo povezovali tudi s kineziološkim društvom Zagorje kot sprehajalci psov.
VRTIČKANJE	Od pomladi do jeseni vzgoja zelenjave v visokih gredah in rož na ograji, enkrat tedensko urejanje in vsakodnevno zalivanje čez poletje. V DE Litija bodo uporabniki s podporo zaposlenih skrbeli za visoke grede, pridelovali zelenjavo in zelišča, ter zelenico okrasili z okrasnim cvetjem za katerega bodo vestno skrbeli.

PROJEKTI IN MEDNARODNO SODELOVANJE

Cilji:

- Omogočiti uporabnikom nove izkušnje, mobilnost in osebno rast.
- Krepite prepoznavnost VDC Zasavje doma in v tujini.
- Razvijati inovativne pristope dela.

Kazalniki uspešnosti:

- Število projektov

PROJEKTI	PLAN 2025
POTOVANJE ZA ZNANJE	TERME TOPOLŠČICA - 10.-13. 2. 2026 TOPOLŠČICA
	POHORJE – 20. 4. – 24. 4. 2026
	PACUG - 19. 6. - 23. 6. 2026
	POMER - 5. 9. - 10. 9. 2026
	CELJSKI DOM BAŠKA - 31. 8. do 4. 9. 2026
	POHODNIŠTVO - september
	POLETNE DRŽAVNE IGRE - SOS - 5. 6. -7. 7. LJUBLJANA
	IZLET Z AVTOBUSOM ZA GIBALNO OVIRANE UPORABNIKE
IZMENJAVE STANOVALCEV	Z VDC-ji po Sloveniji (VDC Tončke Hočevar, VDC Novo mesto in CUDV Radovljica) se načrtujejo izmenjave stanovalcev in uporabnikov DE.
PREVOZ STANOVALCEV NA TABORE SOŽITJA	Stanovalcem bomo nudili pomoč pri organizaciji in izvedbi prevozov na tabore VŽU.
KNJIŽNI BINGO	V letu 2026 bo potekal 6. knjižni bingo za zaposlene: prek te dejavnosti sodelavci spodbujamo drug drugega k branju, k branju izven svojih con udobja ter k deljenju svojih bralnih izkušenj z ostalimi sodelavci.
VDC KOLEDAR 2027	Izdelali bomo unikaten koledar VIP VDC Zasavja.
TRAJNOST EU PROJEKTOV LAS	Skrbimo za trajnost projektov: EU 3 – Gradimo VIP Zasavje, EU 4 – Širimo VIP Zasavje
LAS- DOM PRILOŽNOSTI ZA SKUPNOST-McZoS - VDC	Smo partner v projektu skupaj z MC ZoS, kjer bomo izvedli eno usposabljanje za prostovoljce, ki se vključujejo v delo z ranljivimi skupinami predvsem osebam z intelektualno oviranostjo.
LAS -GASILSKA DEDIŠČINA ZA PRIHODNOST	Pričel se je izvajati projekt katerega nosilec je PGD Kotredež. V letu 2026 bomo izvedli vse aktivnosti in sicer notranja dekorativna oprema apartmaja v Kotredežu.
LAS- TLA POD NOGAMI, SON.RAZ.PODEŽELJA	Gre za projekt, ki bo trajal tudi v letu 2027. Uporabniki so se pričeli učiti vrtnarjenja, termokulture in pričeli skupaj ustvarjati učni vrt. Sodeluje se z društvom Lojtra Litija.
ERAZMUS + Preko izzivov do moči	Na podlagi izvedenih mobilnosti v letu 2025 bomo v letu 2026 izdelali priročnik za animiranje in igrifikacijo uporabnikov. (prostočasne, zabavne in motivacijske aktivnosti za uporabnike)
ERASMUS+ KA ADU 210	V letu 2026 smo pričeli s projektom POIESIS, v katerem sodelujemo s partnerji iz Romunije in Portugalske, cilj projekta pa promocija socialno-kulturne integracije ranljivih skupin.
EU Ustvarjalna Evropa Art elevate	V zadnji fazi projekta bodo sodelujoči uporabniki na projektu dokončali animaciji kratkega filma in ga predstavili, v mesecu septembru pa se bodo udeležili zaključnega srečanja vseh sodelujočih na projektu na Siciliji.
E-QALIN UPRAVLJANJE S KAKOVOSTJO	Porazdelili bomo skrbništvo procesov, da bo vključenih več zaposlenih, ki bodo skrbeli za procese. Skrbeli bodo, da bodo Načrti ažurni in zapisani tako, kot se v praksi izvaja. Skrbeli bodo za PDCA krog in redno vpisovali zapise, ki dokazujejo izvedbo posamezne faze PDCA. V drugi polovici leta pa bomo pričeli z ocenjevanjem posameznega

	procesa. Proces za ocenjevanje bomo določili glede na stanje in potrebe.
VZPOSTAVITEV MODELA KAKOVOSTI	S strani pristojnega ministrstva MSP smo bili izbrani za izvedbo projekta vzpostavitve modela kakovosti. V sklopu projekta bomo nadgradili dosedanje znanje, nadgradili informacijske sisteme, se digitalizirali in spremljali potrebne kazalnike z namenom kakovostnega izboljšanja naših storitev.
ORGANIZACIJA TEKMOVANJ SOS	V okviru Specialne olimpiade bomo predvidoma organizirali nogometni turnir, prijateljske tekme v nogometu in po potrebi še kakšno tekmovanje. V letu 2026 smo organizatorji državnih iger MATP.
DRŽAVNE IGRE SPECIALNE OLIMPIADE SLOVENIJE MATP	V novembru 2026 bomo organizirali državne igre MATP. Povezali bomo več organizaciji in pripravili neopozabne igre.
PROJEKT AKTIVNO INKLUZIVNO IN REGIJSKI CENTER	Sodelujemo v projektu Aktivno inkluzivno, ki ga vodi Paraolimpijski komite Slovenije. Sodelovali bomo z regijskim koordinatorm, ki bo sodeloval na tedenskih treningih v športni dvorani in izvedel ABC program za skupino uporabnikov s ciljem vzpostavitve regijskega centra v Zasavju.
HOSPIC IN SREČANJA S SVOJCI	Vsak prvi ponedeljek v mesecu ob 17:00 poteka Hospic sočutna točka kamor se lahko obrne kdorkoli želi in najde podporo pri soočanju z izgubo. Istočasno poteka tudi srečanje s svojci, katerega se lahko udeleži kdorkoli. Srečanja so bila namenjena povezovanju in medsebojni podpori. V letu 2026 bomo v mesecu marcu in oktobru izvedli srečanje Hospicafe za širšo javnost z našo zaposleno, kot prostovoljko Hospic OO Celje.
TEHNIČNI DNEVI	V letu 2026 bomo nadaljevali z izvedbami različnih oblik teh. dni, kamor se bodo vključevale zasavske osnovne in srednje šole, z namenom, da mladi spoznajo naše delovanje in premagujejo predsodke pred osebami z različnimi ovirami.
IZMENJAVA EVROPSKA SOLIDARNOSTNA ENOTA	Gostili bomo 1 mednarodnega prostovoljca v sklopu projekta ESE/ESC, v sodelovanju z MC ZoS.
DRUŠTVO ZA ZDRAVILNE RASTLINE »Teta Johanca«	Skozi leto bomo večkrat sodelovali na njihovih učnih delavnicah v vrtu tete Johance v Europarku.
SODELOVANJE Z ORGANIZACIJAMI	Skozi celo leto 2026 bomo sodelovali z različnimi organizacijami. V letu 2025 smo sodelovali z več kot 60 organizacijami, tako da načrtujemo enak obseg.
IZMENJAVA EVROPSKA SOLIDARNOSTNA ENOTA	V primeru možnosti izvedbe izmenjave se bomo le-te udeležili.
IZOBRAŽEVALNI CENTER GEOSS LITIJA	Sodelovali bomo z IC GEOSS v različnih projektih. Moj korak Tečaj finančne pismenosti Študijski krožek Bee happy Socialna aktivacija.
VGC	Z VGC bomo sodelovali v različnih projektih. Za nas načrtujemo, da bodo pripravili različne aktivnosti.
IZLET(i)	Tekom leta načrtujemo organizacijo več krajših izletov tako uporabnikov kot stanovalcev. Uporabniki bodo pri organizaciji sodelovali in bili pobudniki za izvedbo.
DAN ODPRTIH VRAT DE LITIJA	V DE Litija načrtujemo dan odprtih vrat kot v letu 2025.

UDELEŽBA NA TEKMOVANJIH IN AKTIVNOSTIH SPECIALNE OLIMPIADE SLOVENIJE
Pri športnih aktivnostih je vizija VKLJUČEN svet za vse, ki ga poganja MOČ ŠPORTA, preko katerega ljudje z intelektualnimi ovirami živijo aktivno, zdravo in izpolnjeno življenje.
PREDVIDENA TEKMOVANJA V LETU 2026
Turnir v krpljanju, Vojsko, februar
Turnir v namiznem tenisu, Center Janeza Levca, 10. april
30. Nogometna liga SOS, marec – oktober
Kolesarski turnir, Center Janeza Levca, 28. marec
Regijske igre MATP: - ljubljansko-dolenjska: Center Janeza Levca, OVI Jarše, 23. april
Regijske igre: - ljubljansko-dolenjska: organizator še ni znan
Balinarski turnir, Center Janeza Levca, konec maja
Poletne državne igre, VDC Tončke Hočevar, Ljubljana, 5.-7. junij
Košarkarski turnir, Center Gustava Šiliha, november
PREDVIDENE DRUGE AKTIVNOSTI V OKVIRU SPECIALNE OLIMPIADE SLOVENIJE
Seminar za nogomet – marec-april
Seminar za namizni tenis, Maribor (izveden pred turnirjem),
30. (volilni) Občni zbor in podelitev priznanj SOS, IO SOS, Ljubljana, 25. marec
Seminar o organiziranosti SOS, Ljubljana, oktober
Sodelovanje na sejah izvršnega odbora

Socialne obravnave

V okviru socialnih obravnav v letu 2026 načrtujemo: individualne pogovore strokovnih delavcev z uporabniki in njihovimi svojci, po potrebi obiske na domu uporabnikov, telefonske pogovore s svojci in dobro sodelovanje s centri za socialno delo, zdravstvenimi organizacijami, policijo ter ostalimi organizacijami in posamezniki.

Sledili bomo načelu iskanja željenih izidov za uporabnike, ki jih bomo **zaposleni, strokovni delavci in sodelavci** soustvarili v socialno-delovnem odnosu, v katerem bomo svojo moč preusmerjali na uporabnike, njihove svojce in skrbnike.

S **samozagovorniškimi pogovori v skupini** (skupinski pogovori uporabnikov z mentorjem v skupini) se bomo pogovarjali o aktualnih težavah in dogajanjih. Na ta način bomo spoznavali skupinsko dinamiko, s timskim načinom in tehnikami dela pa bomo krepili medsebojno povezanost in prenos izkušenj, kar v prvi vrsti vodi k dobremu ter kvalitetnemu izvajanju socialnovarstvene storitve.

V **enotah bivanja** bo socialno delo temeljilo na podpori stanovalcem in zaposlenim. Razvijali bomo dober medsebojni odnos, ki temelji na vzajemnem spoštovanju in zaupanju.

VARSTVO

Varstvo bo **namenjeno telesnemu razvoju, zaščiti in varnosti uporabnikov** ter bo vključevalo:

- hranjenje;
- prevoze uporabnikov;
- izvajanje higienskih ukrepov, postopkov in opravil;
- skrb za normalno, zdravo, varno življenje in bivanje;
- izvajanje osebne nege;
- spremljanje in podpora pri zagotavljanju občutka varnosti ter varovanje uporabnikov.

Uporabnikom bomo zagotavljali pestre ponudbe vsebin, metod in oblik dela, ki vzpodbujajo njihov socialni in čustveni razvoj, jezikovni razvoj, spoznavni razvoj, telesni razvoj in ustvarjalnost.

Prehrana

Uporabnikom dnevni enot Zagorje ob Savi in Litija bomo v prostorih VDC-ja zagotavljali topli obrok. Na voljo bosta dve različni topli jedi (izjemoma ena hladna malica) ter po potrebi dietni in tekoči obroki, prilagojeni individualnim potrebam uporabnikov. Topli obrok bodo na podlagi pogodbe dobavljali iz Gostilne Kovač Litija, po vnaprejšnjem poslanem jedilniku, pri sestavi katerega bodo upoštevali želje uporabnikov in smernice zdrave prehrane.

Topli obrok bo na voljo od 11.00 do 12.00 ure.

Zajtrk za stanovalce enot bivanja bo med delavniki potekal pred odhodom v delavnice, sicer pa od 7. do 10. ure oz. po dogovoru, kosilo od 11.30-do 13.00. ure, večerja od 18.00–19.00 ure oz. po dogovoru. Jedilnike bodo s predlogi sooblikovali uporabniki in stanovalci. Prav tako bodo aktivno sodelovali pri oblikovanju in prirejanju jedilnika v lahko berljivo obliko, ki je razumljiva vsem uporabnikom in stanovalcem.

Zajtrke in večerje bodo pripravljali stanovalci sami, ob pomoči mentorjev, kosila pa bodo kuhali in pripeljali v enote bivanja iz Gostilne Kovač, Litija.

Enota Zagorje ima 4 avtomate za tople napitke, brezalkoholne pijače in sladke ter slane prigrizke. Uporabniki so v večini navajeni samostojne uporabe aparatov. V enoti Litija si bodo uporabniki s podporo zaposlenih sami kuhali kavo, čaj in pripravljali napitke. Tudi v enoti Zagorje si bodo uporabniki napitke pripravljali v posebej za to pripravljenih kotičkih v delavnicah, če bodo želeli.

V letu 2026 nam poteče javno naročilo za ponudnika prehrane, tako, da bomo že v mesecu aprilu pričeli s postopki za izvedbo JN za prehrano.

Prevozi

Prevozi bodo organizirani na več različnih načinov. Tako bomo ohranili našo prilagodljivost potrebam uporabnikov in njihovim svojcem z namenom, da bo za uporabnike pot od doma v zavod in iz zavoda domov čim varnejša in prijetna. S takšno organizacijo prevozov je naš VDC dostopen vsem uporabnikom. Je pa logistika iz leta v leto zahtevnejša, saj vedno več uporabnikov potrebuje prilagojene kombi prevoze. Tu je nujno potrebno ukrepati s strani države za večjo prilagojenost javnih prevozov osebam z ovirami. Imajo brezplačen javni prevoz, ki ga ne morejo koristiti, zaradi njegove neprilagojenosti.

Za prevoze bomo uporabljali 5 lastnih vozil. Predvidene redne relacije voženj bodo:

- Dnevna enota Zagorje – Marno – Hrastnik – Dnevna enota Zagorje
- Dnevna enota Zagorje – Kisovec – Kandrše – Dnevna enota Zagorje
- Dnevna enota Zagorje lokalno
- Dnevna enota Zagorje – Retje – Hrastnik – Trbovlje – Dnevna enota Zagorje
- Dnevna enota Zagorje – Trbovlje – Dnevna enota Zagorje
- Dnevna enota Zagorje lokalno
- Dnevna enota Zagorje – Tepe – Litija lokalno – Dnevna enota Litija
- Dnevna enota Litija – Gradiške Laze – Jablaniške Laze – Zavrstnik – Dnevna enota Litija
- VDC enota Litija – lokalno

V prvi polovici leta načrtujemo opotimizacijo prevozov s kombiji.

Samostojnejši uporabniki se bodo še naprej vozili z javnim avtobusnim ali železniškim prevozom, in sicer na relacijah: Izlake, Kisovec, Čemšenik, Čolnišče, Podkum, Trbovlje, Hrastnik, Gabrovka, Šmartno pri Litiji, Hotič, Jevnica. Uporabnike bomo vzpodbujali, k čim bolj samostojnem prihodu in odhodu iz VDC-ja, glede na njihove zmožnosti, oceno tveganja. Po potrebi jim bomo nudili spremstvo do avtobusne postaje.

Še naprej bomo skupaj s Srednjo šolo Zagorje opozarjali, da se vzpostavi tudi direktna jutranja in popoldanska linija Zagorje-Hrastnik-Zagorje.

Uporabnikom, katerim nobeden od prevozov ne ustreza in so do tega glede na njihove omejitve pri prevozih upravičeni, bodo prevoze nudili svojci oz. se bodo vozili sami in jim bomo povrnili stroške prevozov.

Nega

V dnevni enotah bomo:

- pomagali uporabnikom pri vzdrževanju osebne higiene in urejenosti;
- stanovalcem dajali zdravila, ki jih potrebujejo po naročilu zdravnika in jim previjali rane;
- jim merili krvni sladkor (sladkorni bolniki) in krvni tlak;
- spremljali njihovo telesno težo;
- stanovalce naročali in jih po potrebi spremljali na specialistične preglede, kontrole;
- z osebnimi zdravniki stanovalcev sodelovali v primeru opaženih sprememb;
- pomagali stanovalcem pri rednem spremljanju in samokontroli kroničnih bolezni (diabetes, hipertenzija), skrbeli za redne preglede in jih nanje naročali, skrbeli pa bomo tudi za aplikacijo in dobavo zdravil ter dobavo inkontinenčnih pripomočkov;
- nudili jim bomo pomoč pri urejanju postopkov za servisiranje invalidskih vozičkov;
- jim nudili prvo pomoč po potrebi.

Zdravstvene nege za dnevno storitev VVZPP nimamo priznane. Prizadevali si bomo za sistemsko vključitev izvajanja nujne zdravstvene dejavnosti v dnevne storitve VDC.

ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI

Cilj zaposlitve pod posebnimi pogoji bo **ohranjanje in razvijanje novih spretnosti in delovnih zmožnosti uporabnikov. Z delovnimi aktivnostmi ljudje doživljamo občutek višje lastne vrednosti, se samopotrjujemo in doživljamo uspehe.** Zaposlitev pod posebnimi pogoji bo zajemala vsebine:

- usposabljanje in uvajanje v delo pod posebnimi pogoji;
- zaposlovanje s proizvodnimi deli v večjih serijah in prilagojenih fazah, ki so med seboj smiselno povezane;
- zaposlovanje na delovnih mestih, kjer postopek izvajanja del ni programiran in je zato potrebna delna samoorganiziranost;
- usposabljanje za spremenjene in nove delovne programe;
- razvijanje sposobnosti in zmožnosti za doseganje kvalitete in količin v časovnih rokih, s čimer dosegamo tržno vrednost dela in ustvarjamo pogoje za integracijo oseb v življenje;
- usposabljanje in uvajanje v varno delo ter upoštevanje navodil in delovnih postopkov;
- okupacija in zaposlitev z manjšo zahtevnostjo.

Delovni programi v letu 2026 bodo:

1. lastni program,
2. kooperacijski program,
3. ostala dela,
4. delo na trajnosti evropskih projektih.

Načrtujemo, da bomo z delovnimi aktivnostmi zaposlili čim več uporabnikov, ki si tega želijo in zmorejo. Uporabnikom, ki s svojim delom ustvarjajo dodano vrednost, bomo izplačevali nagrade, v odvisnosti od realiziranih prihodkov. Prav tako uporabnikom, ki bodo delali na trajnosti evropskih projektov.

Obseg naročil in roke bomo prilagajali zmožnostim naših uporabnikov, ki jim delo ne sme predstavljati stresa, ampak pozitivno izkušnjo. Mentorji bodo pri delovnih operacijah aktivno sodelovali in bili pozitiven vzgled uporabnikom. Naročila bomo uresničevali v roku in kakovostno.

Lastni program

V lastnem programu bomo v letu 2026 še naprej izdelovali:

1. Linija "PREŠITO": reciklirani copati, reciklirane toaletne torbice, reciklirane peresnice, reciklirane drobižnice, reciklirane torbe, reciklirani nahrbtniki, juta torbe in filc torbe (reciklirani žepi, vezeni žepi, tiskani žepi in žepi z logotipom podjetja - naročnika)
2. Izdelki iz umetnega usnja: copati, toaletne torbice, peresnice, drobižnice, male torbice za ličila.
3. Obeski za ključe: obeski iz ostankov blaga, filca, gumbov in usnja.
4. Modni dodatki: modni šali – vsako leto nova kolekcija za decembrske stojnice.
5. Kolekcija KRST: krstni prtiček, krstna sveča, krstna vizitka.
6. Kolekcija FROTIR ZA OTROKE: brisačka z vezeninom, kopalni plašč – različni motivi po želji kupca.
7. Kolekcija AJDA: ajdova blazina za otroke – sovica, velika ajdova blazina 50 x 70, blazina z ajdo v obliki medvedka.
8. Vezene dekorativne blazine po naročilu kupca ob različnih priložnostih, obletnicah.
9. Vezene brisače po naročilu kupca ob različnih priložnostih, obletnicah.
10. Vizitke/voščilnice; vezene, slikane in lepljene – mešana tehnika slikanja in lepljenja novoletnih voščilnic. Posebne – unikatne voščilnice za posebne priložnosti – tudi z jeansom/reciklažo.
11. Slike (tehnika: mixmediaart), ki so jih izdelali uporabniki s podporo zaposlenih za obogatitev prostora naših VDC enot, za protokolarna darila in za razstave v Zasavju in Širše.
12. Magneti z motivi slik uporabnikov – Litija
13. Vegice - vrečke iz starih zaves - Litija - za sadje in zelenjavo
14. LESNI PROGRAM. Uporabniki bodo izdelovali različne lesne izdelke po naročilu,
15. Izdelovanje »ninic« iz tetra tkanine za novorojenčke,
16. Tapeciranje stolov, taburejev,
17. Tematski izdelki za poslovna darila zasavskih občin.

Obseg naročil in roke bomo prilagajali zmožnostim in razpoložljivosti naših uporabnikov. Uporabljali bomo ekološke materiale, izhajali iz slovenske tradicije in med seboj kombinirali naravna in umetna tekstilna vlakna, usnje, dekorativno blago, recikliran jeans. Ustvarjali bomo uporabne in tržno zanimive

izdelke. Veliko pozornosti bomo namenili kvaliteti. Uporabnike bomo v čim večji meri navajali na samokontrolo.

Kooperacija

Skladno z opravljenimi pogovori in zagotovili naših stalnih kooperantov bomo v letu 2025 opravljali storitve predvidoma za 11 kooperantov, s katerimi imamo sklenjene pogodbe o sodelovanju:

1. ZOYO BABY
2. CHIPOLO
3. Grčar Uroš s. p.
4. EUROBOX d. o. o. Cerknica, enota Trbovlje
5. KUMPLAST d. o. o. Zagorje
6. DEWESOFT d. o. o. Trbovlje
7. JE&GR d. o. o., Zagorje
8. KOMO d. o. o. Polšnik
9. Tiskarna LINEA – AV Litija
10. HERZ d. o. o. Šmartno pri Litiji
11. Tiskarna DTP d.o.o
12. Kovikor
13. Jemott.

Še naprej bomo iskali nove priložnosti za kooperacijska dela, ki bi jih uporabniki lahko opravljali v VDC-ju. Z različnimi kooperanti bomo zagotovili dovolj raznolikega dela, ki ga po svojih sposobnostih opravljajo naši uporabniki, poleg tega pa z razpršenostjo zagotavljamo, da občasna zmanjšanja ali prekinitve naročil enega partnerja, ne ogrožajo zaposlitvene aktivnosti uporabnikov. Naši uporabniki si zelo želijo delati, delo jim pomeni vrednoto in samopotrditev. Tudi letos se naši uporabniki in zaposleni s ponosom pridružujejo vseslovenski humanitarni akciji **Manj sveč za manj grobov**.

Naše sodelovanje je ključno za izvedbo akcije, saj prav naši uporabniki skupaj z zaposlenimi prostovoljno **sestavijo in zlepijo vse zastavice, ki jih ob koncu oktobra in začetku novembra namesto sveč lahko odnesete na grobove po celotni Sloveniji**.

Delo izven prostorov VDC-ja

Tudi v letu 2026 bomo nadaljevali z iskanjem različnih možnosti zaposlitve pod posebnimi pogoji za uporabnike, ki si to želijo, izven VDC-ja. To bomo zagotavljali tudi z evropskimi projekti. Predvidevamo sledeče zaposlitve za uporabnike zunaj VDC-ja:

- Prodaja na stojnicah z lastnimi izdelki na različnih prireditvah v Litiji, Šmartnem pri Litiji, Zasavju in drugod po Sloveniji.
- Trajnost EU 1 – ekoambasadorstvo, zbiranje blaga za recikliranje, slikanje in igranje eko igrice.
- Trajnost EU 2 – sprostivne tehnike za vrat in hrbet na različnih dogodkih po Zasavju, za ostale uporabnike in ranljive skupine zasavskega prebivalstva.
- Trajnost EU 3 in EU 4 ter S teboj lahko – šivanje, promoviranje izdelkov lastnega programa in zbiranje blaga za reciklažo, promocija vključujoče, solidarne družbe, organizacija delavnic učenje socialnih iger z uporabniki za prevzemanje aktivne vloge pri dogodkih kot so tehnični dnevi, razni obiski VDC-ja.....
- Čiščenje oken objekta ŠMELC v Litiji.
- Čiščenje Europarka v Zagorju.
- Vključevanje v aktivnosti v vrtec Zagorje – enota Smrkci, vrtec Litija in Gabrovka.
- Vključevanje v aktivnosti zasavskih domov za starejše.

V letu 2026 bomo naše sodelovanje z zasavskimi podjetji skušali še bolj razširiti in poiskati nove partnerje, ki bi našim uporabnikom dali priložnost, da se vsaj za kratek čas vključijo v pravo delovno okolje.

Ostala dela

Uporabniki v dnevni enotah bodo na lastno željo in po svojih zmožnostih pomagali pri različnih ostalih zaposlitvenih delih v VDC-ju:

- gospodinjska opravila (likanje, pranje, priprava in pospravljanje miz od malice, kuhanje kave...);
- pomoč pri spremstvu ostalih uporabnikov na kombi prevozi;
- vzdrževalna opravila (pomoč pri enostavnejših vzdrževalnih delih);
- čiščenje (brisanje delavniških miz, prahu, pometanje, praznjenje košev za smeti);
- logistična opravila (pomoč pri nakladanju, razkladanju materiala),
- urejanje okolice (urejanje nasadov rož, košnja trave...).

Stanovalce enot bivanja bomo po njihovih zmožnostih vključevali v enostavna gospodinjstva in vzdrževalna dela, kot so priprava in pospravljanje miz, sob, praznjenje košev za smeti, likanje in zlaganje perila, pomoč pri pripravi obrokov, urejanju okolice ter izdelavi okrasnih aranžmajev. Glavni namen je razvijati občutek lastne vrednosti, samostojnost in avtonomnost stanovalcev.

Uporabniki pri vseh aktivnostih sodelujejo prostovoljno. Na takšen način zaživijo polnejše življenje in pridobivajo temeljne socialne ter življenjske izkušnje, kar jim omogoča višjo kvaliteto življenja.

Poraba prihodkov od dela, nagrajevanje

Nagrade uporabnikov VDC Zasavje ureja interni Pravilnik o nagrajevanju uporabnikov. Uporabniki so s pravilnikom seznanjeni in soodločajo, kako se bo prihodek porabil.

Osnova za izplačilo denarne nagrade je grupa, v katero je uporabnik uvrščen na podlagi letne evalvacije in opravljeno število delovnih ur v tekočem mesecu. Med letom se po potrebi, ki izhaja iz spremenjenih delovnih zmožnosti uporabnika, sestane strokovni svet, ki ažurira grupe nagrad. Uporabniki bodo tudi v letu 2025 razvrščeni v 9 plačilnih grup od 1 do 5 po naraščajoči skali za 0,5. Za delo na projektih in posebne dosežke bodo dobili stimulacijo.

Za uporabnike programa socialne vključenosti se nagrade obračunavajo na enak način. Znesek namenjen za nagrade programa SV se določi na podlagi mesečnih prihodkov. Nagrade se obračunajo skladno z veljavno pogodbo. Glede na učinkovitost pri delu bodo tudi stimulirani.

Vse nagrade se obračunavajo v informacijskem sistemu Probit.

Prihodke, ki jih bomo uporabniki skupaj z zaposlenimi ustvarili pri zaposlitvi pod posebnimi pogoji, bomo v skladu z internim Pravilnikom o nagrajevanju uporabnikov in dogovorom na mesečnih sestankih z uporabniki, predvidoma porabili za:

- kritje materialnih, storitvenih in ostalih stroškov, ki bodo nastali pri zaposlitvi pod posebnimi pogoji,
- izplačilo mesečnih nagrad delovno aktivnim uporabnikom na podlagi prisotnosti, opravljenih delovnih ur, grupe nagrade in razpoložljive dogovorjene mase za nagrade;
- skupno porabo uporabnikov, ki jo lahko vsi koristijo (športne aktivnosti, kulturne prostočasne aktivnosti, darila ob rojstnih dnevih, praznovanja, izleti, sofinanciranje (evropskih) projektov za višjo kakovost življenja uporabnikov...) in
- razvoj lastnega programa (nabava potrebnih pripomočkov in osnovnih sredstev za zaposlitev pod posebnimi pogoji).

INSITUCIONALNO VARSTVO V ENOTAH BIVANJA NA 4 LOKACIJAH

Zagotavljali bomo **16-urno institucionalno varstvo ob delavnikih** in **24-urno ob ostalih dnevih v letu**, ko so dnevne enote VDC zaprte.

Institucionalno varstvo bo obsegalo:

- **osnovno oskrbo** – bivanje v eno- in dvoposteljnih urejenih sobah, organizirano prehrano, tehnično oskrbo in prevoz;
- **posebne oblike varstva** – namenjene ohranjanju in razvoju samostojnosti, razvoju socialnih odnosov, delovni okupaciji, aktivnemu preživljanju prostega časa in reševanju osebnih ter socialnih stisk;
- **socialno oskrbo** – strokovno vodeno dejavnost, namenjeno izvajanju vsebin socialne preventive, terapije in vodenja uporabnikov;
- **zdravstveno oskrbo** – po predpisih s področja zdravstvenega varstva.

Storitve se bo izvajala v 2 bivalnih hišah – Ribnik 1 in 2, v novem stanovanju – Ribnik 3 in v mansardi VDC-ja - Podvelnarji.

Prizadevali si bomo za pridobitev finančnih sredstev za razširitev kapacitet naših enot bivanja vsaj za 1 stanovanje v lokalnem okolju prilagojeno za gibalno ovirane.

Zdravstvena nega

Cilj zdravstvene nege s celostno zdravstveno obravnavo uporabnikov bo **prispevati k izboljšanju zdravja in preprečevanju bolezni stanovalcev.**

Izvajali bomo:

- spremljanje zdravstvenega stanja uporabnikov;
- vodenje zdravstveno-negovalne dokumentacije za stanovalce;
- naročanje in vodenje stanovalcev na specialistične preglede, kontrole;
- meritve krvnega sladkorja, krvnega tlaka, tehtanje uporabnikov in priprava terapije uporabnikom;

- pomoč uporabnikom pri vzdrževanju osebne higiene in urejenosti.

Zdravstveno nego bomo vodili v informacijskem sistemu PROBIT.

Nadaljevali bomo z opozarjanjem pristojnih, da **zdravstvene storitve potrebujejo tudi vse več uporabnikov, ki obiskujejo dnevne enote**, zato je potrebno sistemsko urediti tudi to področje. **Hkrati pa nam kljub trudu še vedno ni uspelo pridobiti dovoljenja za opravljanje zdravstvene dejavnosti**, zato bomo v stalnem kontaktu z Ministrstvom za zdravje, da bi vendarle vlogo dokončno pregledali in izdali odločbo.

Zdravstveno nego bo vodila diplomirana medicinska sestra pogodbeno, izvajali pa jo bodo vsi zdravstveni delavci, zaposleni kot medicinske sestre in bolničarki ter po njihovih navodilih tudi ostali zaposleni. Nadaljevali bomo z dobrim sodelovanjem z ZD Zagorje ob Savi in ZD Trbovlje, Splošno bolnišnico Trbovlje, osebnimi zdravniki in specialisti.

Zdravstvena rehabilitacija – fizioterapija, delovna terapija in kineziologija

Fizioterapija se bo izvajala individualno glede na potrebe stanovalcev. Izvajale se bodo individualne terapije usmerjene na izboljšanje gibljivosti, psihofizične zmogljivosti, funkcionalne aktivnosti in zmanjšanje bolečine. Preko manualnih tehnik aktivacije fascialne aktivnosti, vaj za propriocepcijo in mobilizacijo, bomo vplivali na njihovo držo, gibanje in psihofizično počutje. Po potrebi in po predhodnem dogovoru se lahko vključijo tudi uporabniki dnevnih enot, vendar s samostojnim plačilom terapije oz. s plačilom iz pridobljenih EU in drugih projektov, saj za njih ni zagotovljenega sistemskega vira financiranja za izvajanje zdravstvene dejavnosti.

V delovno terapijo bodo vključeni uporabniki dnevnih in bivalnih enot. Izvajala se bo tudi kineziološka vadba. Osredotočili se bomo na gibanje in z uporabniki izvajali individualne in skupinske gibalne aktivnosti. V letu 2026 bomo ponovno izvedli kineziološko testiranje uporabnikov, da bi preverili stanje gibalnih spretnosti naših uporabnikov. Tudi v letu 2026 bomo aktivno izvajali vaje proti padcem po vzoru delavnic, ki potekajo na Inštitutu Antona Trstenjaka. Poudarek bomo dali na sprostitvene aktivnosti (masaža), transfer, multisenzorne stimulacije, kognitivne aktivnosti in trening dnevnih aktivnosti. Še naprej bomo opozarjali na nujnost rešitve sistemske problematike financiranja zdravstvene oskrbe tudi na področju rehabilitacije v dnevnih enotah.

Psihiatrične obravnave

Nadaljevali bomo z **individualnimi in skupinskimi psihiatričnimi obravnavami** uporabnikov, **ki bodo te vrste obravnav potrebovali**. Psihiatrične obravnave bo vodil psihiater dr. Peter Zajc. Redno bomo sodelovali s psihiatrično ambulanto v Trbovljah, Centrom za duševno zdravje odraslih v Trbovljah in Kliničnim oddelkom za mentalno zdravje v Ljubljani.

Nadaljevali bomo z ažuriranjem mnenj in stopenj motenosti. V primeru večjih odstopanj na duševnem in telesnem področju uporabnika zaradi staranja ali drugih sprememb bomo skupaj z uporabnikom, psihiatrom, soc. delavko in socialno gerontologinjo analizirali stanje ter podali novo oceno.

Skrbništvo

Neposredno po pooblaščenih strokovnih delavcih izvajamo skrbništvo le za 1 uporabnika iz občine Zagorje ob Savi. Uspešno pa res z dobrim sodelovanjem vseh regijskih Centrov za socialno delo opravljamo neposredno vodenje uporabnikov, ki imajo skrbnike na Centrih za socialno delo in sicer za 5 uporabnikov iz občine Zagorje, 5 uporabnikov iz občine Trbovlje in 2 uporabnika iz občine Litija. Stanovalcem bomo tudi v letu 2026 nudili finančno podporo pri razpolaganju s finančnimi sredstvi, pravočasno sporočali potrebe stanovalcev na CSD, organizirali timske sestanke v postopkih reševanja težav in stisk, ki jih stanovalci imajo.

PROGRAM SOCIALNA VKLJUČENOST

V prvi polovici leta bomo imeli **15 mest v programu socialne vključenosti**, v drugi polovici leta pa **skladno** s prejeta pogodbo o sofinanciranju programa načrtujemo 16 zapolnjenih mest v programu SV. Uporabnikom bo dana možnost, da se preizkusijo v različnih delovnih okoljih in procesih (delavnicah lastnega programa in kooperacije, ter ostalih delih v VDC-ju –v skladišču, pri čiščenju, vzdrževanju, kuhinji ...). Spodbujali jih bomo k fleksibilnosti, odgovornosti in čim večji samostojnosti, kar se pričakuje od delavca v delovnem okolju, seveda z ustreznimi prilagoditvami.

Podlaga za individualno obravnavo, zaznavanje težav, potreb in hotenj bo individualni načrt, ki ga bomo redno evalvirali. Uporabniki bodo imeli možnost individualnih razgovorov, pogovorov, svetovanja, podpore in pomoči pri razreševanju osebnih stisk s strokovnim delavcem in sodelavcema, pa tudi

socialno delavko, psihoterapevko in ostalimi zaposlenimi. Uporabnikom socialne vključenosti bodo na voljo vse interesne in nadstandardne aktivnosti po urniku. Aktivni bodo tudi na sestankih z direktorico in pri sistemu kakovosti E-QALIN.

STORITVE SOCIALNEGA VKLJUČEVANJA-PODPORNE STORITVE

V letu 2026 bomo nadaljevali in nadgrajevali storitve socialnega vključevanja. Načrtujemo aktivno vključiti vsaj 40 uporabnikov in 56 podpornih oseb. Na novo bomo predvidoma usposobili 30 podpornih oseb.

Nujno bi bilo potrebno v Zasavju zgraditi več primernih stanovanj za uporabnike, ki so zmožni samostojnega bivanja s podporo, da bi jih lahko najeli in zaživel čim bolj neodvisno življenje s podpornimi storitvami socialnega vključevanja po ZSVI. Tudi na tem mestu opozarjamo, da je Pravilnik o storitvah socialnega vključevanja nujno potrebno spremeniti, da bo omogočal uporabnikom, ki živijo v svojih stanovanjih neodvisno življenje, več ur podpore glede na njihove potrebe do meje, kjer se začne osebna asistenca – 30 ur na teden. Poleg tega je potrebno zgraditi stabilno podporno mrežo z redno zaposlenimi podpornimi osebami in ne le z laiki po podjemnih pogodbah in preko študentskega servisa, kot je to mogoče sedaj. Te oblike zaposlovanja pomenijo višje stroške storitve in nižjo stabilnost ter nezanesljivost podporne mreže za uporabnika. Plačilo ure podporne storitve naj se izenači s plačilom ure osebne asistencije, da bo omogočen še del pokrivanja ostalih stroškov, ki sedaj niso financirani (računovodstvo, vodenje, stroški, ki nastajajo poleg plače pri delu koordinatorja...).

ZAPOSLENI IN PROGRAM IZOBRAŽEVANJA

Na dan 31.12. 2026 načrtujemo 62,78 zaposlenih, kar je za 1,14 več kot je bilo načrtovano na dan 1.1.2026. Za 1 delovno mesto se poveča število zaposlenih na ZZZS iz 6 na 7. (priznanih 7,64)

Za 0,14 pa se načrtuje povečanje deleža na programu socialne vključenosti zaradi načrtovane nove vključitve uporabnice v program socialne vključenosti v drugi polovici leta 2026 po opravljeni zaposlitveni rehabilitaciji.

Po storitvah, programih, virih financiranja:

- storitev vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji – 37,5 zaposlenih,
- program socialna vključenost – 2,28 zaposlena,
- podporne storitve socialnega vključevanja – 1,5 zaposlena
- institucionalno varstvo socialna in osnovna oskrba – 14,5 zaposlenih,
- zdravstvo ZZZS – 7 zaposlenih.

Plan izrabe delovnega časa

Na podlagi Pravilnika o uveljavljanju socialnovarstvenih storitev IV ter vodenja, varstva ter zaposlitve pod posebnimi pogoji, Pravilnika o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest VDC Zasavje in glede na predvideno število uporabnikov in stanovalcev, predvidenega obsega, vrste storitev, programov, projektov in financiranja, bodo v letu 2026, zaposleni delavci na naslednjih delovnih mestih:

Tabela: Načrtovana delovna mesta v VDC Zasavje na dan 31. 12. 2026 s številom zaposlenih

DELOVNO MESTO	ŠT. ZAP.
DIREKTOR VARSTVENO DELOVNEGA CENTRA	1
INDIVIDUALNI HABILITATOR	1
SKUPINSKI HABILITATOR	5
STREŽNICA - SOCIALNO VARSTVO	2
GOSPODINJA OSKRBOVALKA	10,5
BOLNIČAR NEGOVALEC II(I)	2
DELOVNI INŠTRUKTOR I	10
VODJA VI - VODJA OSNOVNE OSKRBE	1
SREDNJA MEDICINSKA SESTRA I	5
VARUHINJA - SPECIALNA ZNANJA	6,5
VARUHINJA INSTITUCIONALNO VARSTVO	5,28

VARUHINJA VODENJE, VARSTVO IN ZAPOSILITEV POD POSEBNIMI POGOJI	6
TEHNOLOG	2
RAČUNOVODJA VI	1
VODJA V - VODJA RAČUNOVODSTVA IN FINANC	1
STROKOVNI SODELAVEC VII/2	1
SOCIALNA OSKRBOVALKA	1
RAČUNOVODJA VII/2	1
VOZNIK OSEB S POSEBNIMI POTREBAMI	0,5
SKUPAJ	62,78

Polni delovni čas znaša 40 ur tedensko. Tedenski delovni čas bo razporejen v:

1. dnevnih enotah (DE) na 5 delovnih dni enoizmensko, v časovnem obsegu, glede na potrebe uporabnikov, delovnega procesa, po mesečnem urniku;

V enoizmenskem delovnem času bodo delali zaposleni, ki so razporejeni v dnevni enoti Zagorje in Litija. Glede na delovni čas VDC, ki izhaja iz potreb uporabnikov in svojcev, imamo poleg uradnega delovnega časa od 7.00 do 15.00. ure, organizirano dežurstvo zaposlenih glede na potrebe uporabnikov, svojcev. Vsi delavci so dolžni po potrebi in vnaprejšnjem dogovoru z nadrejenim opravljati delo izven opredeljenega delovnega časa. Po en zaposlen iz povezanih delavnic (1&2, 3&4, 5&6,7&10 in 8&9) dnevne enote Zagorje sodeluje na raportu vsak delovni dan ob 7.15 - 7.30 ure.

2. enotah bivanja (BE) 5 delovnih dni v tednu po mesečnem urniku. Delovni čas zaposlenih v enotah IV bo neenakomerno razporejen z namenom zagotavljanja nepretrgane oskrbe uporabnikov. Pri neenakomerni razporeditvi polnega delovnega časa delovni teden ne bo presegal 56 ur. Razpored bo oblikovan tako, da bo imel vsak zaposleni vsaj enkrat mesečno prosto soboto in nedeljo skupaj. V primeru nepredvidenih odsotnosti, ki nastopijo po objavi delovnega razporeda, in zaradi katerih te pravice ni mogoče zagotoviti, se prosti vikend prenese v enega izmed naslednjih dveh mesecev. Dodatki za delo v določeni izmeni in drugi ustrezni dodatki bodo izplačani v skladu z veljavno zakonodajo. Razpored dela bo pripravljala direktorica oziroma po njenem pooblastilu vodja ali koordinator urnika. Po potrebi bo direktorica, v dogovoru z zaposlenimi, delovni čas prilagodila z internim razporedom. Pri oblikovanju delovnega razporeda se bo v največji možni meri upoštevalo potrebe uporabnikov in stanovalcev, delovni proces, aktivnosti ter želje zaposlenih, ob zagotavljanju nemotenega delovanja enot IV. Razpored bo dostopen vsem zaposlenim prek informacijskega sistema in bo dokončno usklajen najkasneje do 20. v mesecu za naslednji mesec. Po potrditvi se razpored natisne, zaposleni pa ga podpišejo.

Izmene so praviloma določene po naslednjem sistemu:

- Popoldanska izmena je od 14:00 do 22:00. (zaradi zagotavljanja zakonsko predpisanega počitka občasno do 20:00 ali 19:00)
- Nočna izmena je od 22:00 do 7:00.
- Ob sobotah, nedeljah, praznikih in izrednih razmerah bo 12 urni delavnik od 6:00 do 18:00, Enota Ribnik 3 od 7:00 do 19:00) in od 18:00 do 6:00 (nedeljska nočna izmena do 7:00 v ponedeljek).
- Dopoldanska izmena poteka od 7:00 do 15:00.
- Predaja raporta enot bivanja bo potekala od 14.00-14.15.
- Referenčno obdobje je 1. december -21.maj in 1.junij 31. november.

Vsi zaposleni imajo pravico do odmora za malico, ki so jo dolžni koristiti v prostorih VDC-ja in si njen čas prilagoditi glede na potek delovnega procesa.

PROMOCIJA ZA ZDRAVJE

V letu 2026 bomo nadaljevali z aktivnostmi promocije za zdravje:

- Širimo VIP Zasavje – redna tedenska kinezioterapija skupaj z uporabniki in ostale aktivnosti v projektu za dobro psihofizično počutje.
- Možnost uporabe telovadnice individualno ob prostem času.

- Redno ozaveščanje o pomembnosti zdravega načina življenja. Usposabljanja in izobraževanja na te teme.
- Športni dnevi za zaposlene, tim up-i.
- Sodelovanje v aktivnostih trajnostnega projekta Nasmeh za vse in Gradimo VIP Zasavje. Dihalnica s plesom. Joga.
- Vaje za raztezanje in hrbtenico v okviru ZLU.
- Ukrepi za dobro psihično počutje, vključeni v procese delovanja VDC (E-Qalin).
- Knjižnji Bingo – vzpodbujanje bralne kulture pri zaposlenih, ki ugodbo vpliva na človekov duh.
- Možnost vključitve v planinsko skupino VDC Zasavje
- SIP dnevi.

PROGRAM IZOBRAŽEVANJA

Le s pridobivanjem novih znanj zaposlenih, vseživljenjskim učenjem, lahko delujemo razvojno naravnano, sledimo naši viziji in se uspešno prilagajamo spremembam v okolju.

Strokovni delavci in sodelavci na področju socialnega varstva in zdravstva imajo pravico in dolžnost do izobraževanja ter stalnega strokovnega usposabljanja v skladu s potrebami dela, ki ga opravljajo in z namenom pridobitve ter razširitve strokovnih znanj, zaradi ohranitve zaposlitve in možnosti napredovanja. Posamične pravice in dolžnosti v zvezi z izobraževanjem in usposabljanjem uresničujejo delavci v skladu z določili Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS, št. 3/07) ter Kolektivne pogodbe za dejavnost zdravstva in socialnega varstva (Ur. l. RS, št. 15/94, 57/95, 19/96, 40/97, 56/98, 76/98, 102/00, 62/01, 77/07, 60/08 in 75/08).

Kakovostno opravljanje socialnovarstvene in zdravstvene storitve lahko dosežemo le s strokovno usposobljenimi kadri. Zato bomo skrbeli, da se bodo naši delavci izobraževali v interesu zavoda, ki so usklajeni z lastnimi interesi. Direktorica odobri ali napoti delavca na izobraževanje v skladu s statutom VDC, potrebami zavoda, kolektivno pogodbo in razpoložljivimi sredstvi v skladu z dolgoročnim, srednjeročnim ter letnim programom izobraževanja.

Letni program izobraževanja 2026 je sestavljen na osnovi predlogov in želja zaposlenih, izraženih na rednih letnih razvojnih razgovorih, ki so usklajeni z v predhodnem odstavku omenjenimi elementi. Direktorica se udeležuje strokovnih izobraževanj v skladu z letnim programom izobraževanj in glede na potrebe zavoda v obsegu, kot opredeljuje kolektivna pogodba. Za daljša strokovna izobraževanja njeno udeležbo odobri Svet zavoda.

Skupen obseg sredstev za izobraževanje na zavod se določi z upoštevanjem števila delavcev in števila dni izobraževanja za posamezne skupine delavcev po 44. členu KP za dejavnost zdravstva in socialnega varstva Slovenije:

- delavci z visoko strokovno izobrazbo najmanj 10 dni na leto oziroma najmanj 30 dni na vsaka tri leta;
- delavci z višjo strokovno izobrazbo najmanj 20 dni na vsaka tri leta;
- delavci s srednjo strokovno izobrazbo, ki delajo na delovnih mestih, na katerih opravljajo storitve za uporabnike najmanj 14 dni, na vsaka tri leta;
- delavci, ki so razporejeni na delovna mesta od I. do IV. tarifne skupine najmanj en dan na vsaka tri leta, za delovna mesta I. tarifne skupine najmanj dva dni na vsaka tri leta za delovna mesta II. tarifne skupine, najmanj tri dni na vsaka tri leta za delovna mesta III. tarifne skupine in najmanj štiri dni na vsaka tri leta, za delovna mesta IV. tarifne skupine v primerih, ko obstajajo za ta delovna mesta ustrezni izobraževalni programi ter da gre za potrebe delovnega procesa.

Tabela: Načrtovana izobraževanja s strani zunanjih izvajalcev v letu 2026

Vrsta izobraževanja	Število udeležencev	Trajanje
Poročanje evidenčna naročila	2	4 ure
Da branje ne postane španska vas	1	1 dan
Acces bar	3	2 dni
Seminar namizni tenis SOS	3	1 dan
Seminar organiziranost SOS	3	1 dan
Seminar nogomet SOS	3	1 dan
Nadomestna in dopolnilna komunikacija - URI soča	3	1 dan
SIP dnevi 1 del. strokovna ekskurzija	36	2 dni

Supervizija	16	12 dni
Hospic soočanje s smrtjo na delovnem mestu	10	1 dan
Hospic in paliativna oskrba	16	12 ur
Sip dnevi 2 del.	40	1 dan
Izobraževanje varstvo osebnih podatkov	60	3 ure
Predavaje Aleksander Zadel	30	3 ure
Izobraževanje za arhiv in ureditev dokumentacije	2	8 ur
Saop pomladna konferenca	2	1 dan
Saop XXL konferenca	3	2 dni
Saop seminarji	4	2 dni
Neli Pavlin - Kako razumeti različnost in graditi pvoezanost	16	2 dni
Zvočna terapija - Albinca Pesek	12	2 dni
Povračila stroškov v JS	1	1 dan
Dohodnina	1	1 dan
Novosti - delovna uspešnost	2	1 dan
Letno poročilo, DDP in inventura ZRFR	1	4 ure
Šola računovodenja v javnem sektorju	2	3 dni
Prenos standarda SRS36	1	3 dni
DDV seminar	1	1 dan
Plače - novosti	2	2 dni
Konferenca ZRFRZ	1	2 dni
Seminar sindikalnih zaupnikov	1	3 dni
REHA - CRI izobraževanje za SV	2	1 dan
Seje IO SOS	1	4 ure
Seminarji društva za kadrovske dejavnost	1	3 dni
Tečaj kineziotapinga	1	2 dni
Izmenjava dobrih medsebojnih praks - avtizem (OS Slavko Grum)	5	3 dni
De-eskalacijske tehnike	16	30 ur

1 vodilnega zaposlenega smo želeli vključiti v šolo za direktorje za vodenje za socialnovarstvenih zavodov, da se pravočasno pridobi dodatna potrebna znanja za vodenje, vendar smo jo zaradi prenizkih izhodišč črtali iz programa.

V letu 2026 bomo v VDC Zasavje okrepili skupinsko izobraževanje zaposlenih na področju obvladovanja vedenjsko zahtevnejših uporabnikov.

Povezali se bomo tudi z zunanjimi strokovnjaki s področja vedenjske obravnave in duševnega zdravja, ki bodo za zaposlene pripravili tematske seminarje in interaktivne treninge. Poseben poudarek bomo namenili učenju deeskalacijskih tehnik, vzpostavljanju varnega okolja ter razvoju individualiziranih pristopov za uporabnike s specifičnimi potrebami. Na podlagi pridobljenih znanj in veščin bomo izvajali interne strokovne delavnice, kjer bomo skupaj obravnavali konkretne primere iz prakse, izmenjevali izkušnje ter iskali učinkovite pristope za delo.

Povezali smo se tudi z logopedsko službo na URI Soča za pridobitev kompetenc na področju nadomestne komunikacije. Sodelovanje bomo v letu 2026 še okrepili z dodatnim izobraževanjem, prilagojenim za naše potrebe in naše uporabnike.

Z namenom večje povezanosti in obvladovanja stisk se je v preteklem letu pojavila velika potreba po uvedbi supervizije za strokovne delavce in sodelavce, kjer bomo zaposleni skupaj reflektirali svoje izkušnje, se učili iz izzivov ter krepili lastne kompetence za kakovostno in varno delo.

Na ta način želimo izboljšati strokovno usposobljenost zaposlenih, zmanjšati stres pri delu ter dolgoročno prispevati k boljšemu počutju tako uporabnikov kot zaposlenih.

Zaposleni VDC Zasavje se bomo v letu 2026 tako izobraževali:

na predavanjih, delavnicah, tečajih, seminarjih, strokovnih srečanjih, konferencah, strokovno-izobraževalno-planskih dnevih in s prenašanjem znanja med zaposlenimi v VDC-ju, med VDC-ji in ostalimi socialnovarstvenimi zavodi, med VDC-jem in OŠ dr. Slavko Grum, s samoizobraževanjem s pomočjo strokovne literature in razpoložljivih medijev, s praktičnim delom in delom na drugem delovnem mestu v VDC-ju.

Vsak od zaposlenih se bo udeležil vsaj 3 različnih izobraževanj oz. delavnic.

Konkretne prijave na zunanja izobraževanja 2026 bomo uravnavali tudi glede na aktualne potrebe, ponudbo izobraževanj in razpoložljiva finančna sredstva.

Zaposleni, ki se bodo udeležili eksternih izobraževanj, bodo pripravili za ostale sodelavce interno izobraževanje v VIP sobi VDC-ja in povzetke iz teh izobraževanj v elektronski obliki.

Zaposlene in uporabnike bomo vzpodbujali k udeleževanju brezplačnih izobraževanj in delavnic v okviru Večgeneracijskega centra in medgeneracijskega središča Zasavje, Zasavske ljudske univerze. Kdorkoli od zaposlenih lahko po 14.00 uri, po predhodnem dogovoru, pripravi **izobraževanje ali izmenjavo dobre prakse za ostale zaposlene** (tudi on line). Dodatna interna izobraževanja bomo imeli v odvisnosti od aktualnega dogajanja v VDC-ju in zunaj njega. **Učili se bomo iz izkušenj sodelavcev, pa tudi zaposlenih iz drugih VDC-jev, s katerimi bomo** izmenjali znanja in dobro prakso.

Merjenje zadovoljstva zaposlenih

Ob zaključku leta 2025 bomo z elektronskim vprašalnikom preverili zadovoljstvo zaposlenih in na osnovi rezultatov sprejeli ustrezne ukrepe za ohranitev oziroma izboljšanje zadovoljstva. Analizo bo izdelala skupina Fabrika.

POVEZAVE Z OKOLJEM

Sodelovanje in delo s svojci

Dobri odnosi s svojci uporabnikov so ena izmed naših temeljnih strateških usmeritev. V letu 2026 bomo nadaljevali z **gradnjo pristnih in rednih stikov s svojci**, jih redno obveščali o aktualnih dogajanjih in jim omogočali različne oblike za krepitev moči. Predvsem pa bomo svojcem v letu 2026 poskušali dodatno približati pomen zaupanja v zmožnosti uporabnikov in zaupanja v vključevanje v družbo s podporo, kar je osnova normalizacije življenja. **To bomo naredili z rednimi mesečnimi neformalnimi srečanji** in sicer vsak prvi ponedeljek v mesecu ob 17:00.

24.3.2026 bomo organizirali skupno **predavanje z dr. Aleksandrom Zadelom**, ki nas bo nagovoril na temo samostojnosti in osebne odgovornosti.

Za dobro sodelovanje s svojci uporabnikov so v prvi vrsti **odgovorni mentorji v delavnicah**, ki skrbijo za vzpostavljanje medsebojnega zaupanja in posredovanja informacij o posameznem uporabniku. Sumarno zadovoljstvo svojcev je iz 4,80 v letu 2025 v letu 2026 padlo na 4,70. Še vedno je to zelo visoka stopnja zadovoljstva, vendar smo kljub temu na 1. Sestanku vseh zaposlenih ob pregledu analize zadovoljstva za leto 2025 dogovorili, da se z vsakim svojcem posebej dogovorimo za individualno srečanje, osebno predstavimo načrt dela za tekoče leto in če uporabnik soglaša tudi osebno predstavilo osebni načrt in evalvacijo.

Delo s svojci v letu 2026 bo obsegalo še:

- **obveščanje svojcev o tekočih zadevah** z mesečnimi informacijami in obvestili; ustno po telefonu, pisno pa z obvestili in preko interneta ter družabnega omrežja Facebook,
- možnost **obiska ter pogovor z zaposlenimi, vodstvom** vsak delavnik po predhodnem dogovoru,
- **obiski na domu**,
- **srečanja** s svojci,
- možnost **dajanja mnenj, predlogov, pritožb** ali **pohval** preko skrinjice, obrazca ali v osebnih individualnih pogovorih in na vprašalnikih o zadovoljstvu,
- možnost udeležbe na različnih prireditvah,
- priporočanje in svetovanje pri strokovni in drugi literaturi ter izposoja knjig in revij v VDC-ju,
- pomoč pri napotitvah in logistiki uporabnikov k specialistom (zobozdravnik, ginekolog, psihiater, ortoped, fizioterapevt ...),
- pomoč pri svetovanju in izpolnjevanju različnih obrazcev (CSD, davčni obrazec ...).
- Neformalna srečanja vsak prvi ponedeljek v mesecu ob 17:00 v VDC Zasavje DE Zagorje ob Savi

Pomembnejše individualne kontakte, pogovore in sodelovanje svojcev bomo redno beležili v informacijski sistem tako, da bo razvidna vsebina in pogostost stikov s svojci posameznih uporabnikov. Ob zaključku leta 2026 bomo z vprašalniki preverili zadovoljstvo svojcev z opravljanjem naše storitve in se na podlagi analize vprašalnikov odločili za ukrepe in izboljšave.

Sodelovanje z lokalnim in širšim okoljem

V letu 2026 bomo dobro sodelovali z:

- Občinami Zagorje ob Savi, Trbovlje, Hrastnik, Litija, Šmartno pri Litiji, Laško.
- Ministrstvom za solidarno prihodnost, Ministrstvom za delo družino in socialne zadeve, Ministrstvom za zdravje in ostalimi ministrstvi, ki bodo pomembna za razreševanje odprte in novo nastale problematike v povezavi z našo dejavnostjo..
 - VDC-ji in drugimi socialnovarstvenimi organizacijami po Sloveniji.
 - Strokovnimi institucijami v regiji (CSD, ZRSZZ, ZZZS).
 - Društvi Sožitje Hrastnik, Zagorje, Trbovlje in Litija in Šmartno pri Litiji, Zvezo Sožitje Slovenija in društvom Mali Princ.
 - Mladinskimi centri Trbovlje, Zagorje ob Savi, Hrastnik in Litija, zavodom Manipura in nacionalno agencijo MOVIT.
 - ASPIRO.
 - Regionalno razvojno agencijo Zasavje.
 - Večgeneracijskim centrom Zagorje ob Savi. Domom Tisje, Trbovlje, Izlake in Hrastnik.
 - Zasavsko ljudsko univerzo, Večgeneracijskim društvom Zagorje.
 - Fakulteto za socialno delo in ostalimi fakultetami.
 - LAS Partnerstvom Zasavje.
 - Partnerji evropskih projektov.
 - Zdravstvenimi domovi v Zasavju in bolnišnico Trbovlje.
 - Vrtcem Zagorje ob Savi, Litija, Hrastnik in Trbovlje.
 - OŠ Ivana Cankarja, Tončke Čeč in Trbovlje, OŠ Ivana Skvarče, Tone Okrogar, Ivan Kavčič in dr. Slavko Grum Zagorje ob Savi, OŠ Narodnega heroja Rajka Hrastnik, OŠ Litija in OŠ Šmartno pri Litiji.
 - DD Zagorje ob Savi, Trbovlje in Hrastnik.
 - Gimnazijo Trbovlje, SŠ Zagorje in Tehnično šolo Trbovlje.
 - Glasbeno šolo Trbovlje, Zagorje in Litija.
 - Knjižnico Zagorje ob Savi, Trbovlje in Litija.
 - Rdečim križem Zagorje, Trbovlje, Litija in s Karitasom Trbovlje.
 - Društvi invalidov.
 - Združenjem Evropa Donna in društvom za samopomoč onkoloških bolnikov Trbovlje.
 - TIC Litija.
 - IC Geos Litija.
 - Policijsko upravo RS, enoti Zagorje in Trbovlje.
 - Društvom za zdravilne rastline Zagorje ob Savi.
 - Društvom za Downov sindrom.
 - DPM Zagorje ob Savi in Trbovlje.
 - Krajevno skupnostjo Franc Farčnik.
 - PGD Kotredež, Čemšenik Ambasadorji nasmeha,...
 - Zavodom za šport Zagorje

Sodelovali bomo:

- v sekcijah Skupnosti VDC SLO;
- SOUS;
- v izvršnem odboru Specialne olimpiade Slovenije.

Krepili in širili bomo socialne stike uporabnikov in sodelovali ter harmonično živeli z okoljem, v katerem bivamo in delamo.

Sodelovanje z društvu Sožitje

V letu 2026 bomo **medsebojno sodelovali pri različnih aktivnostih in projektih, s ciljem čim večje vključenosti in čim večjega zadovoljstva uporabnikov.**

Z dobro medsebojno komunikacijo in povezovanjem bomo omogočali našim uporabnikom in stanovalcem udeležbo na **skupnih izletih, družabnih srečanjih, vikend seminarjih ter ostalih aktivnostih.** Društvu Sožitje Zagorje ob Savi bomo nudili prostore za izvedbo različnih delavnic, katerih se z veseljem udeležujejo tudi naši uporabniki in za izvedbo društvenih srečanj.

Sodelovanje pri razvoju stroke

Aktivno bomo sodelovali pri razvoju stroke na področju dela neprofitnih organizacij:

- pri nadaljnjem izboljševanju informacijskega sistema oskrbe uporabnikov – PROBIT in MAPP;
- pri usposabljanju zaposlenih VDC-jev;
- pri razvoju sistema kakovosti – E-QALIN;
- pri sooblikovanju zakonodaje, podzakonskih aktov s podajanjem strokovno utemeljenih predlogov;
- pri usposabljanjih za potrebne spremembe na področju dela s starejšimi uporabniki, kontrolinga, načrtovanja;
- na mednarodnih konferencah, strokovnih izmenjavah in ekskurzijah;
- ostalim socialnovarstvenim organizacijam bomo omogočali ogled našega VDC-ja in prenos izkušenj ter znanja.
- Kot učna baza nudili učno okolje praktikatom srednjih šol in fakultet.
- pri razvoju gibanja Specialna olimpiada Slovenije.

MEDIJI IN ODNOSI Z JAVNOSTMI

V letu 2026 bomo aktivno sodelovali z mediji v zasavskem in slovenskem prostoru. O vseh aktualnih dogodkih bomo javnost sprotno obveščali preko internih in eksternih medijev. S tem bomo **krepiли pozitivno javno podobo uporabnikov in delovanja VDC Zasavje.**

Zaradi velikega števila objav le teh ne načrtujemo, da jih bomo vse zabeležili. Objavljali bomo v **eksternih medijih in sicer:**

- prispevke v lokalnih novicah SAVUS, ZON, Občan, ...
- prispevke v nacionalnih medijih, na radiu in TV Slovenija; Planet TV
- prispevke na radiu AKTUAL – KUM Trbovlje;
- oddaje na lokalnih TV;
- članke v dnevnikih in revijah;
- prispevke v strokovnih publikacijah in

Kot **interni medij** bomo uporabljali:

- Facebook stran <https://www.facebook.com/vdczasavje>, Instagram, kjer bomo objavljali aktualne vsebine in veliko slikovnega materiala; dodali bomo še poslovni profil LinkedIn.
- internetno stran www.vdc-zasavje.si;
- glasili Kamenčki (enota Zagorje ob Savi) in VDC kotichek (enota Litija);
- interni radio;
- intranet na PROBIT-u.

Novice v medijih se bodo v letu 2026 osredotočale na aktualno dogajanje v VDC Zasavje. Osredotočale se bodo tudi kot opozorilo pristojnim na polne kapacitete v enotah bivanja v skupnosti v Zasavju, na nujnost širjenja podporne mreže v Zasavju za storitve socialnega vključevanja, tudi v okviru projekta Širimo VIP Zasavje, stanovanjsko problematiko, za uporabnike, ki želijo bivati sami s podporo, trženje lastnega programa s poudarkom na reciklirani blagovni znamki Prešito, potrebah po sistemski vzpostavitvi celovitih storitev v skupnosti za naše uporabnike, ki bivanjo doma (logistika, spremstvo, popoldansko družabništvo, nadzor nad jemanjem zdravil ...), življenje in delo uporabnikov, predstavitev novih izdelkov lastnega programa, inovacije in osveščanje javnosti o problematiki (ne)financiranja zdravstvenih potreb uporabnikov v dnevni storitvah. Osredotočali se bomo, da nas še več ljudi spozna in se pridruži podporni socialni mreži naših uporabnikov. Javnost bomo tudi redno obveščali o dosežkih naših športnikov in kulturnikov ter o novih EU projektih in študijskih obiskih uporabnikov in zaposlenih v tujini.

V letu 2026 bomo še bolj okrepili sodelovanje z Zasavskimi online novicami, kjer se bodo uporabniki na praktičnih delavnicah lahko preizkušali v snemanju, pripravi rispevkov, vodnjeju interjujev ter kot zadnjo novost tudi pri sodelovanju pri podkastih.

PROSTOVOLJSTVO

V letu 2026 načrtujemo, da bomo imeli 15 stalnih domačih prostovoljcev in 1 ESE prostovoljca.

VDC KOT UČNA BAZA

Omogočili bomo prakse dijakom in študentom, ki bodo za to izrazili potrebo in bomo primerna učna baza za njih.

Pregled storitev, dejavnosti Zavoda in umestitev le teh po stroškovnih nosilcih v tabeli T1 FN26:

STORITEV ali DEJAVNOST ZAVODA, NAVEDENA V PROGRAMU DELA 2026	STROŠKOVNI NOSILEC, kjer se v fn izkazuje posamezna storitev ali druga dejavnost
Vodenje, varstvo in zaposlitev pod posebnimi pogoji	Storitev VVZPP - stolpec 5
Lastni program in kooperacija ter nadstandardne aktivnosti, trajnost EU projektov in program socialna vključenost za nezaposeljive osebe	Druga dejavnost javne službe - stolpec 6
Institucionalno varstvo (16-urno)	Institucionalno varstvo odraslih - občina, drugi stolpec 11 (in seštevek stolpec 7)
Zdravstvena dejavnost v institucionalnem varstvu	Zdravstvena dejavnost v IV stolpec 13
Storitve socialnega vključevanja-podporne storitve po ZSVI	Dejavnost socialnega vključevanja invalidov stolpec 17
vzpostavitev modela kakovosti in varnosti obravnave v skladu z Zakonom o začasnih ukrepih za izboljšanje kadrovskih in delovnih pogojev ter zmogljivosti pri izvajalcih SV storitev in DO.	Začasni kadrovske ukrepi -ZZUKDPSS Stolpec 20
Nadomestila za zaposlene v JS- bruto načelo	Nadomestila za zaposlene v JS Stolpec 21
Sofinanciranje stroškov dela na podlagi 125.čl. ZDOsk-1 do novembra 2025	V okviru Institucionalno varstvo odraslih – stolpec 11 (in seštevek stolpec 7)

NAMESTO ZAKLJUČKA

Finančni načrt in program dela VDC Zasavje za leto 2026 predstavljata temeljni operativni okvir, s katerim bomo v prihodnjem letu uresničevali naše poslanstvo – ustvarjanje varnega, domačega in spodbudnega prostora za odrasle osebe z oviranostmi. Naš cilj ostaja jasen: spodbujanje talentov, samostojnosti in aktivne vključenosti naših uporabnikov v družbeno okolje, ob hkratnem ohranjanju najvišje kakovosti storitev, ki jo potrjujemo z mednarodnim certifikatom E-QALIN.

Čeprav se pri načrtovanju soočamo z izzivi omejenih finančnih izhodišč, ostajamo zavezani viziji prostora, kjer se prav vsak počuti varnega, vrednega in vključenega. Z realizacijo zastavljenih strateških ciljev – od krepitev socialnih mrež in izvajanju EU in Erasmus + projektov do investicij bomo VDC Zasavje še naprej razvijali kot učečo se organizacijo, ki s srčnostjo gradi prihodnost za svoje uporabnike, njihove svojce in širšo lokalno skupnost.

In naj bo uvodni moto tudi zaključni:

»Jasno vidimo le s srcem«

Pripravili: Mihaela Gačnik in Hedvika Kovač

Datum: 20.1.2026

Podpis pooblaščenega računovodja

Mihaela Gačnik

Podpis odgovorne osebe

Direktorica Hedvika Kovač